



## **RĪGAS 66. SPECIĀLĀ VIDUSSKOLA**

Reģ.Nr. 3920900830

Katrīnas ielā 2, Rīgā, LV – 1045, tālrunis/fakss 67334007, e-pasts [r66svs@riga.lv](mailto:r66svs@riga.lv)

# **PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

Rīgā  
2013

## Saturs

<b>1. Iestādes vispārīgs raksturojums .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Iestādes darbības pamatmērķi.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde .....</b>	<b>10</b>
<b>4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos .....</b>	<b>11</b>
4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas .....	11
4.2. Mācīšana un mācīšanās .....	16
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte.....	16
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	20
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa .....	22
4.3. Izglītojamo sasniegumi .....	24
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	24
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	28
4.4. Atbalsts izglītojamiem.....	31
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) .....	31
4.4.2. Atbalsts personības veidošanā .....	35
4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā .....	39
4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai.....	41
4.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām .....	43
4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni .....	46
4.5. Iestādes vide .....	48
4.5.1. Mikroklimats .....	48
4.5.2. Fiziskā vide.....	50
4.6. Iestādes resursi .....	52
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi .....	52
4.6.2. Personālresursi.....	54
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	60
4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	60
4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība .....	61
4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām .....	64
<b>5. Citi sasniegumi .....</b>	<b>65</b>
<b>6. Turpmākā attīstība .....</b>	<b>69</b>

# 1. Iestādes vispārīgs raksturojums

Rīgas 66.speciālā vidusskola dibināta 1972.gadā.

Rīgas 66.speciālā vidusskola ir Rīgas pašvaldības dibināta, Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta padotībā esoša vispārējās izglītības iestāde, kura īsteno speciālās pamatizglītības un speciālās vispārējās vidējās izglītības programmas.

Rīgas 66.speciālās vidusskolas darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, citi likumi un normatīvie akti, kā arī Skolas nolikums.

Rīgas 66.speciālajā vidusskolā (turpmāk – Skola) mācās izglītojamie ar skoliozi un fiziskās attīstības traucējumiem. 1. – 12.klasēs izglītojamie tiek uzņemti, pamatojoties uz Valsts pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu.

Skolas darbinieku galvenais uzdevums ir sniegt atbalstu slimo bērnu pilnvērtīgas dzīves kvalitātes veicināšanā, nodrošināt izglītojamos ar zināšanām un prasmēm, atbilstoši veselībai un attīstības līmenim, kas dod iespēju sagatavoties izglītības turpināšanai, kā arī veikt attīstības traucējuma vai saslimšanas iespējami maksimālu korekciju un kompensēšanu. Pedagogi veido izglītojamo prasmes patstāvīgi mācīties, pilnveidoties, motivē mūžizglītībai un apzinātai karjerai.

Skola īsteno četras izglītības programmas.

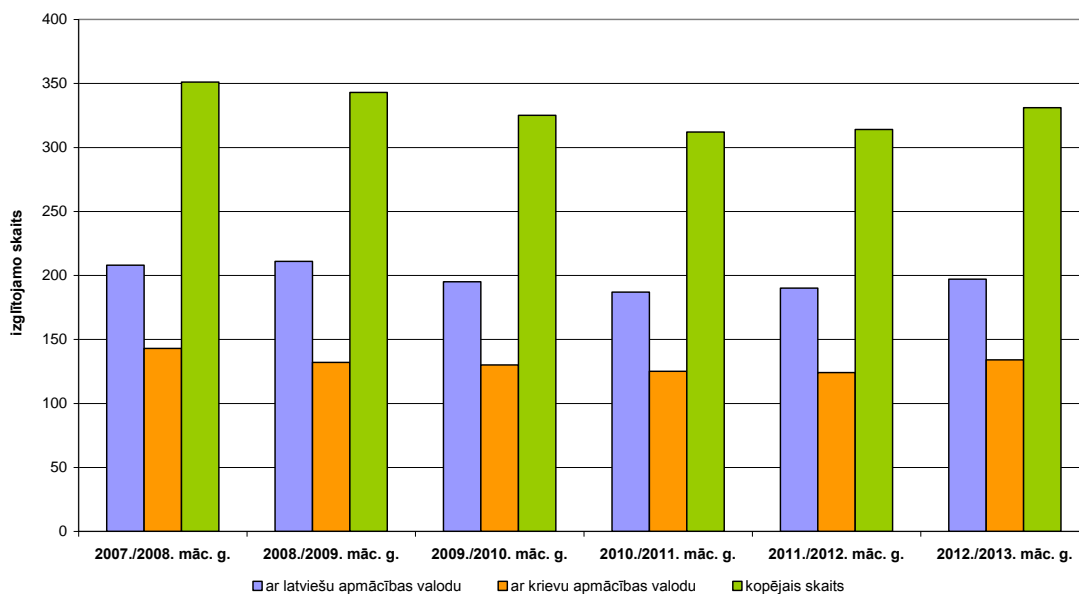
Skolā 2012./2013.mācību gadā mācās 331 izglītojamais (2.semestra dati), no tiem 1. – 4.klasēs mācās 119, 5. – 9.klasēs – 127, 10. – 12.klasēs – 85 izglītojamie. 2012./2013.mācību gadā Skolā ir 22 klašu komplekti. Izglītojamie dzīvo Rīgā, Pierīgā un citās pašvaldībās.

Skolas iekšējie normatīvie akti (nolikums, kārtības, reglamenti un instrukcijas) nosaka mācību, audzināšanas un saimniecisko darbību.

## Izglītojamo skaita dinamika

Mācību gads	Izglītojamo skaits
2007. / 2008.	351
2008. / 2009.	343
2009. / 2010.	325
2010. / 2011.	312
2011. / 2012.	314
2012. / 2013.	331

Rīgas 66. speciālās vidusskolas izglītojamo skaits



Skolas popularitāte izglītojamo un viņu vecāku vidū saistīta ar iespēju iegūt kvalitatīvu izglītību pamatskolas un vidusskolas posmā un iespēju ikdienā piedalīties ārstnieciskajās un rehabilitācijas nodarbībās. Skola nodrošina individuālu pieeju un darba diferenciaciju.

Skola atrodas ģeogrāfiski izdevīgā vietā – pilsētas centrā, ar plašu blakus esošu zaļo zonu – Viesturdārzu, sporta laukumu, ar ērtu sabiedriskā transporta sistēmu.

## 2. Iestādes darbības pamatmērķi

Speciālo izglītības programmu izglītojamajiem ar skoliozi un fiziskās attīstības traucējumiem mērķis ir izglītības satura un izglītības ieguves procesa organizācija tādā kvalitātē, lai radītu visus nosacījumus izglītības programmu galveno mērķu sasniegšanai. Tas ir: nodrošināt izglītojamo ar zināšanām un prasmēm, atbilstoši veselībai un attīstības līmenim, kas dod iespēju sagatavoties izglītības turpināšanai;

organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu;

veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi un fiziski attīstītu personību, veidot izpratni par veselību kā dzīves kvalitātes nosacījumu;

veidot izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt mūžizglītībai un apzinātai karjerai;

nodrošināt attīstības traucējuma vai saslimšanas iespējami maksimālu korekciju un kompensēšanu;

sekmēt izglītojamo atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, savu tautu, Dzimteni un augstākajām morāles vērtībām.

Skolas darbības pamatvirziens ir izglītojošā darbība. Organizējot mācību procesu, pamatnosacījums ir katra izglītojamā vispusīgas attīstības sekmēšana, vienlaikus nodrošinot pedagoģiski psiholoģisko un attīstības traucējuma vai saslimšanas iespējami maksimālu korekciju un kompensēšanu.

Skolas galvenie uzdevumi:

īstenot licencētās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības programmas;

nodrošināt iespēju izglītojamajiem iegūt zināšanas, prasmes un iemaņas, sagatavot viņus aktīvai līdzdalībai sabiedrības dzīvē, sekmēt lēmumu pieņemšanas prasmju attīstību un spēju uzņemties atbildību;

izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas, kas nodrošina izglītojamā personības vispusīgu, harmonisku attīstību;

racionāli izmantot finanšu, saimnieciskos, materiālos un citus resursus;

sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personām, kas realizē vecāku varu, lai nodrošinātu vispārējās pamatizglītības ieguvu;

sadarboties ar pašvaldību, tās institūcijām, nevalstiskajām organizācijām;

ievērot demokrātisma, humānisma, zinātniskuma, individuālās un integrētās pieejas, diferenciācijas, sistēmiskuma principus mācību un audzināšanas procesā.

### **Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana**

Skolas Attīstības plānā paredzētas prioritātes katrā no darbības pamatjomām:

Pamatjoma „Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas”	
Galvenie uzdevumi	Svarīgākās darbības uzdevumu īstenošanai
<p>Pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standartu ieviešana, atbilstošo mācību līdzekļu aprobācija.</p> <p>Izglītības programmu īstenošana. Mācību priekšmetu programmu pilnveidošana saskaņā ar Skolas īstenotām izglītības programmām.</p>	<p>Pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standarts ir ieviests un tiek īstenots mācību procesā.</p> <p>Aprobēti un izvēlēti Skolai piemērotākie mācību līdzekļi dabaszinībās, matemātikā, fizikā, ķīmijā, bioloģijā, vēsturē, latviešu, krievu un angļu valodā.</p> <p>Tiek nodrošināta pēctecība mācību vielas apguvē.</p> <p>Metodiskās komisijas veic mācīšanas procesa kvalitātes analīzi, pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības standarta īstenošanas izvērtējumu. Metodisko komisiju vadītāju analītiskais pārskats par izglītības kvalitāti.</p> <p>Mācību standartu izpildīšanas kontrole metodiskajās komisijās.</p>

<p>Pedagogu profesionālās darbības kvalitāte un profesionālās karjeras attīstība.</p> <p>Nodrošināt izglītības pieejamību izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem.</p> <p>Izglītojamo integrācija un sadarbība ar centru „Mēs esam līdzās“.</p>	<p>Skolā ir vienotas prasības mācību priekšmetu tematisko plānu izstrādei.</p> <p>Pedagogu izstrādātie plāni un izmantojamā literatūra tiek apspriesti un apstiprināti metodiskajās komisijās un Metodiskajā padomē.</p> <p>Skolā esošie resursi un klašu telpu iekārtojums pamatā nodrošina mācību priekšmetu standartu izpildi un mūsdienīgo tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā.</p> <p>Mazo pedagoģisko sēžu un metodisko komisiju darba organizēšana par mācību satura īstenošanu un saikni ar reālo dzīvi, pievēršot pastiprinātu uzmanību izglītojamo prasmju un iemaņu nostiprināšanai.</p> <p>Sekmēta pedagogu līdzdalība Eiropas sociālā fonda finansētā projekta programmās.</p> <p>Veicināta pedagogu profesionālās karjeras attīstība un profesionālās darbības kvalitāte.</p> <p>Pieredzes apmaiņas organizēšana, labās prakses piemēru apkopojums, labās prakses vizītkaršu izveide, pedagogu tālākizglītības plānošana.</p> <p>Pedagogu izglītošana darbam ar interaktīvajām tāfelēm un prezentāciju veidošanām.</p> <p>Pedagogu portfolio izveidošana.</p> <p>Veicināta izglītības pieejamība.</p> <p>Sadarbība ar RD Izglītības, kultūras un sporta departamentu, RD Labklājības departamentu, izglītojamo vecākiem un centru „Mēs esam līdzās“ par izglītojamo integrāciju, kuri netiek adaptēti iepriekšējā izglītības iestādē.</p> <p>Skolā uzņemti 8 izglītojamie no centra „Mēs esam līdzās“.</p> <p>Turpmākā sadarbība ar centru „Mēs esam līdzās“ – izglītojamo uzņemšana skolā, atbalsta pasākumu izveide, pieredzes apmaiņa, vecāku sadarbības veicināšana, ārstnieciskā un rehabilitācijas procesa nodrošināšana, kopīgu pasākumu un sadarbības plānošana.</p>
<p>Pamatjoma „Mācīšana un mācīšanās”</p>	
<p>Galvenie uzdevumi</p>	<p>Svarīgākās darbības uzdevumu īstenošanai</p>
<p>Nodrošināt Skolas izglītības programmu, mācību priekšmetu standartu, mācību priekšmetu programmu, satura izpildes un mācību sasniegumu vērtēšanas vienotību.</p>	<p>Sagatavots izvērtējums un iesniegts pedagoģiskajai padomei – vērtēšanas metodes un vērtēšanas kvalitāte, vērtējumu uzskaitē un vērtēšanas procesā iegūtās informācijas izmantošana.</p> <p>Panākta vienotu un objektīvu mācību sasniegumu novērtēšana pamatizglītībā un vidējā izglītībā atbilstoši normatīvo dokumentu prasībām.</p> <p>Izglītojamo vecāku sistemātiska un savlaicīga</p>

<p>Pēctecīga mācību procesa plānošana.</p> <p>Darba procesā izmantojamo mācību metožu, mācību satura un mācību materiālu daudzveidīgums, lai īstenotu mērķi – attīstīt izglītojamo radošo darbību un sekmēt izglītojamo pilsonisko izglītību.</p> <p>Mācību motivācijas veicināšana, akcentējot pašanalīzes nozīmi mācību procesā un sasniegto rezultātu izvērtēšanā.</p>	<p>informēšana par mācību sasniegumiem.</p> <p>Pedagogi sistemātiski analizē izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos.</p> <p>Īstenota pēctecīga mācību procesa plānošana.</p> <p>Mācību procesa individualizācija un diferenciacija.</p> <p>Veicināta izglītojamo radošā darbība un pilsoniskā izglītība mācību procesā, interešu izglītībā, ārpuskolas pasākumos.</p> <p>Izglītojamie piedalās konkursos, olimpiādēs, skatēs, projektos, zinātniski pētnieciskajā darbībā, apgūst prasmes lietot materiāli tehnisko bāzi (datorklasi, bibliotēku).</p> <p>Izglītojamajiem ir panākumi mācību priekšmetu olimpiādēs, un Valsts olimpiādē, zinātniski pētnieciskajā darbībā, valsts pārbaudes darbos.</p> <p>Veikta izglītojamo mācību motivācijas izpēte.</p> <p>Izvērtēta Karjeras izglītības plāna īstenošana un atbilstība tautsaimniecības vajadzībām.</p> <p>Notiek individuālais un konsultāciju darbs.</p> <p>Skolā nav otrgadniecības.</p> <p>Izglītojamajiem nodrošināta iespēja pēc stundām izpildīt uzdotos mājasdarbus Skolā un saņemt pedagogu palīdzību neskaidrību gadījumā.</p> <p>Atbalsta personāla līdzdalība izglītošanas un aprūpes procesā.</p> <p>Individuāla pieeja katram izglītojamajam un sadarbība ar vecākiem.</p>
<p>Pamatjoma „Izglītojamo sasniegumi”</p>	
<p>Galvenie uzdevumi</p>	<p>Svarīgākās darbības uzdevumu īstenošanai</p>
<p>Izglītojamo mācību sasniegumu analīze.</p> <p>Izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu pilnveide.</p>	<p>Mācību sasniegumi tiek analizēti klasēs un salīdzināti pa mācību gadiem un mācību gada laikā mācību priekšmetos un valsts pārbaudes darbos 3., 6., 9. un 12.klasēs.</p> <p>Izvērtēta izglītojamo individuālā izaugsme.</p> <p>Pedagogi veic darba pašvērtējumu.</p> <p>Izglītojamie veic mācību darba pašvērtējumu, izdarītie secinājumi sekmē tālāko izglītību.</p> <p>Mācību darba rezultātus analizē metodiskajās komisijās, Skolas vadības un pedagoģiskās padomes sēdēs.</p> <p>Papildnodarbību organizēšana izglītojamajiem, kuriem zināšanu un prasmju līmenis neatbilst standarta prasībām. Savlaicīga palīdzība.</p> <p>Individuālais darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem radošo prasmju pilnveidē.</p> <p>Papildnodarbības ar izglītojamajiem, kuri pēcooperācijas periodā nav apguvuši mācību vielu.</p>

Pamatjoma „Atbalsts izglītojamiem”	
Galvenie uzdevumi	Svarīgākās darbības uzdevumu īstenošanai
<p>Koordinēt talantīgo izglītojamo līdzdalību mācību priekšmetu olimpiādēs, veicināt radošo darbību.</p> <p>Mācību individualizācijas pieeja.</p> <p>Atbalsts izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši Skolu.</p> <p>Veselības aprūpes, izglītojamo drošības un sociālās palīdzības nodrošināšana.</p> <p>Izglītojamo emocionālo, psiholoģisko un sociālo vajadzību nodrošināšana.</p> <p>Organizēt jauniešu – līderu sanāksmes un līdzdalību Izglītojamo padomes un Skolas padomes darbā.</p> <p>Karjeras izvēles konsultācijas un pasākumi.</p> <p>Veicināt un aktualizēt ceļu satiksmes drošības un ar drošību saistītu jautājumu mācīšanu 1. – 9.klasēs.</p>	<p>Talantīgo izglītojamo apzināšana un viņu izaugsmes atbalstīšana.</p> <p>Sekmēt ikviena izglītojamā pozitīvos sasniegumus mācību darbā un interešu izglītībā.</p> <p>Organizēt izglītojamo radošo darbu izstādes.</p> <p>Pilnveidot darbu pie izglītojamo zinātniski pētnieciskās konferences sagatavošanas un organizācijas.</p> <p>Veicināt individuālu pieeju mācību procesā un, pamatojoties uz veikto pētījumu, ieviest korekcijas darba plānā.</p> <p>Atbalsta pasākumu īstenošana.</p> <p>Sekmēta veselības aprūpe.</p> <p>Nodrošināta sociālā palīdzība.</p> <p>Īstenoti pasākumi izglītojamo drošības nodrošināšanā Skolā un tās organizētajos pasākumos.</p> <p>Sekmēta izglītojamo līdzdalība Izglītojamo padomes un Skolas padomes darbā.</p> <p>Palīdzēt apzināties profesionālās intereses un to realizācijas iespējas.</p> <p>Organizēt Skolā lekcijas par dažādām profesijām.</p> <p>Noteikt piemērotākās darbības jomas un atbilstību izraudzītajai profesijai.</p> <p>Veicināt patstāvīgu profesionālās karjeras plānošanu un lēmumu pieņemšanu profesijas izvēlē.</p> <p>Saskaņo profesionālās ieceres ar veselību izglītojamajiem ar īpašām vajadzībām un hronisku slimību gadījumos. Apzināt profesiju apgūšanas iespējas mācību iestādēs vaiursos.</p> <p>Iepazīstināt ar profesiju daudzveidību.</p> <p>1. – 4.klasēs: 1.semestrī mācīt ceļu satiksmes drošību, 2.semestrī - drošību saistītas tēmas.</p> <p>5. – 9.klasēs klases stundās iekļaut drošības tēmas.</p> <p>Līdzdalība drošības nedēļās (septembrī, aprīlī).</p> <p>Nodrošināt izglītojamo zināšanas par drošības jautājumiem.</p>
Pamatjoma „Iestādes vide”	
Galvenie uzdevumi	Svarīgākās darbības uzdevumu īstenošanai
<p>Multikulturālas izglītības vides veidošana.</p> <p>Nodrošināt labvēlīgu Skolas mikroklimatu, vienlīdzību un taisnīgumu skolā.</p> <p>Pozitīvas, darbu rosinošas</p>	<p>Sekmēt labvēlīga mikroklimata izveidi.</p> <p>Sekmēta vides pieejamība.</p> <p>Skolā ir detalizēti izstrādāti dokumenti, kas nosaka iekšējās kārtības noteikumus.</p> <p>Izglītojamie līdzdarbojas Skolas vides sakoptības uzturēšanā, estētiskā noformējuma pilnveidē.</p>



<p>sadarbības vides veidošana.</p> <p>Skolas popularizēšana sabiedrībā.</p> <p>Materiāli tehniskās bāzes pilnveidošana.</p> <p>Līdzekļu piesaiste plānoto remontdarbu veikšanai.</p>	<p>Skolas telpas un apkārtnē tiek uzturēta tīra un kārtīga.</p> <p>Uzlabota materiāli tehniskā bāze, veikti plānotie remontdarbi.</p> <p>Skolas telpas atbilst sanitāri higiēniskajām normām.</p>
<p>Pamatjoma „Iestādes resursi”</p>	
<p>Galvenie uzdevumi</p>	<p>Svarīgākās darbības uzdevumu īstenošanai</p>
<p>Finansējuma plūsmas modeļa „Nauda seko skolēnam” ieviešana.</p> <p>Pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci.</p> <p>Sekmēt pedagogu līdzdalību Eiropas sociālā fonda finansētā projekta programmās.</p> <p>Nodrošināt pedagogu tālākizglītības kursu apmeklējumu.</p> <p>Pedagogu un atbalsta personāla kvalifikācijas paaugstināšana.</p> <p>Pieredzes apmaiņas popularizēšana.</p> <p>Mūsdienu tehnoloģijas iespēju paplašināšana mācību procesā.</p>	<p>Izglītības programmu īstenošanai nepieciešamā finansējuma sadale.</p> <p>Labā sadarbība ar pašvaldību, kura sniedz lielu finansiālu atbalstu Skolas darbības nodrošināšanai un attīstībai.</p> <p>Nodrošināta un koordinēta sistemātiska profesionālās kvalifikācijas pilnveide un tālākizglītība.</p> <p>Veicināta pedagogu profesionālās karjeras attīstība un profesionālās darbības kvalitāte.</p> <p>Sekmēta un veicināta iespēja pedagogiem iegūt tālākizglītību, t.sk. IKT jautājumos.</p> <p>Skolā ir kvalificēts pedagoģiskais, atbalsta un tehniskais personāls.</p> <p>Pedagogu izglītība atbilstība normatīvajiem aktiem. Skolā radīti labi apstākļi pedagogu profesionālajai pilnveidei.</p> <p>8 prioritāro mācību priekšmetu pedagogu piedalīšanās ESF projektā „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos” (11, 4%).</p> <p>34 pedagogu piedalīšanās ESF projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”, 3.aktivitātē (48, 6%).</p> <p>3 pedagogu piedalīšanās ESF projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”, 2.aktivitātē (4, 9%).</p> <p>Informācijas sistematizēšana par katra pedagoga izglītību, un tālākizglītības perspektīvā plāna izveidošana.</p> <p>Organizēti dažādi pasākumi (atklātās stundas, to izvērtējums; semināri; konference).</p> <p>Pedagoģes E. Segliņas darba pieredzes popularizēšana (piešķirta 5.kvalifikācijas pakāpe).</p> <p>Atbilstoši piešķirtajam finansējumam iegādāta tehnika.</p> <p>Skolā ir visas nepieciešamās telpas mācību procesa nodrošināšanai.</p>

Telpu atbilstības nodrošināšana izglītības programmu realizācijai.	Skola siltināta „Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta ēku energoefektivitātes uzlabošanas” projekta ietvaros. Noteikta kārtība Skolas materiāli tehnisko līdzekļu, bibliotēkas, datorklases izmantošanā un uzglabāšanā.
Pamatjoma „Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”	
Galvenie uzdevumi	Svarīgākās darbības uzdevumu īstenošanai
Skolas iekšējās kontroles sistēmas pilnveide kvalitatīva mācību procesa īstenošanai.	Atbilstīgi Skolas prioritātēm un vajadzībām izstrādāts iekšējās kontroles plāns katram mācību gadam. Kontrolē secinātais pārrunāts ar konkrētajiem pedagogiem, rezultāti analizēti Skolas vadības, metodisko komisiju vadītāju sanāksmēs, pedagogiskās padomes sēdēs. Kontroles rezultāti izmantoti, plānojot Skolas darbu. Tiek veikta pedagogu darba individuālā kontrole. Visi pedagogi izstrādā darba pašvērtējumu, aktīvi iesaistās Skolas darba novērtēšanā un plānošanā. Skolas attīstības plāns ir izstrādāts, pamatojoties uz iepriekš paveikto. Metodisko komisiju vadītāji analizē darba plāna izpildi, izvirza prioritātes nākamajam mācību gadam. Katra metodiskā komisija Skolā organizē mācību priekšmetu nedēļas.

Skolas vērtēšanas procesa laikā tika pētītas septiņas darbības pamatjomas, veikta materiālu analīze.

### **3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde**

2007.gada 23.maijā skola tika akreditēta uz 6 gadiem.

2007.gada akreditācijā Skola tika vērtēta 20 jomās, novērtējumu „ļoti labi” saņemot 13 jomās, „labi” – 7 jomās. Akreditācijas komisijas norādījumi ņemti vērā, plānojot Skolas turpmāko darbu.

#### **Ieteikums**

2.1. Aktivizēt skolēnu mācīšanās procesu, plašāk pielietojot jaunākās informācijas tehnoloģijas.

#### **Izpilde**

Ieteikums izpildīts. Lielākā daļa pedagogu darbā izmanto IKT.

#### **Ieteikums**

2.3. Precizēt mācību priekšmetu komisiju darba pienākumus.

### **Izpilde**

Ieteikums izpildīts.

### **Ieteikums**

5.2. Nodrošināt izglītības iestādi ar dūmu detektoriem.

### **Izpilde**

Ieteikums izpildīts. Skolā ierīkota ugunsdzēsības apsardzes sistēma, tai ir pieslēgums pie centrālās vadības pults.

### **Ieteikums**

7.3. Korekcijas un rehabilitācijas programmas īstenošanai turpināt peldbaseina izbūvei nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanas darbus.

### **Izpilde**

Ieteikums izpildīts.

Skolas vadība dokumentus iesniedza, taču saņēma atteikumu finansējuma dēļ. Ekonomiskā situācija valstī neparedz tik lielu investīciju piesaisti projekta īstenošanai no valsts līdzekļiem, minētais ieteikums ir izpildīts, bet tā tālākā īstenošana ir nereāla.

## **4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos**

### ***4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas***

Skola īsteno četras izglītības programmas:

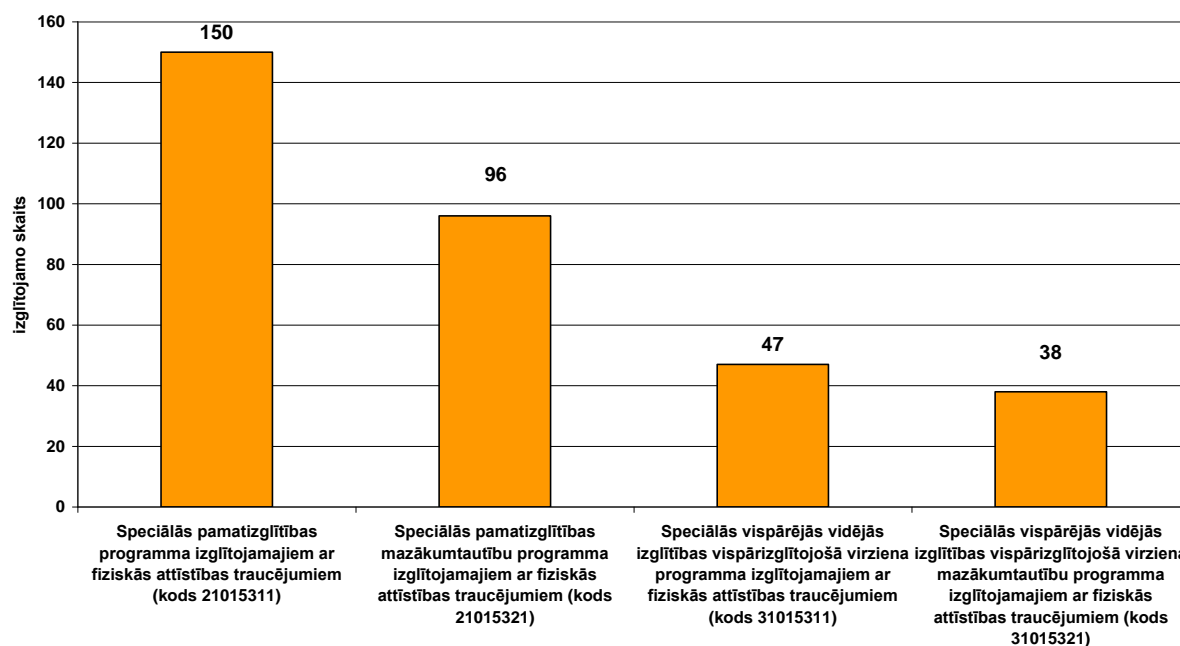
Speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem. Programmas kods 2101 5311.

Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmu izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem. Skola īsteno bilingvālās apmācības 3. modeli. Programmas kods 2101 5321.

Speciālās vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programmu izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem. Programmas kods 3101 5311.

Speciālās vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena mazākumtautību programmu izglītojamajiem fiziskās attīstības traucējumiem. Programmas kods 3101 5321.

Izglītojamo sadalījums pa izglītības programmām 2012./2013. mācību gadā



Skolas izglītības programmas tiek īstenotas atbilstoši licencētajām izglītības programmām un normatīvo aktu prasībām, kā arī tajās atbilstoši normatīvo aktu prasībām veikti grozījumi. Izglītības programmas licencētas atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai kārtībai.

Valsts noteikto standartu ieviešanas grafiks tika realizēts pa mācību gadiem. Standartu īstenošana notiek pilnībā un kvalitatīvi, par ko liecina izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Katru gadu atbilstoši licencētajām izglītības programmām tiek apstiprināts mācību plāns. Katram mācību semestrim tiek apstiprināti – mācību priekšmetu stundu saraksts, ārstniecisko un rehabilitācijas nodarbību saraksts, ārpusstundu nodarbību saraksti, individuālā darba ar izglītojamajiem saraksts un atbalsta personāla nodarbību saraksti, kas atbilst licencētajām izglītības programmām.

Standartu izpilde, vērtēšana, nepieciešamo mācību līdzekļu saraksti tiek analizēti metodiskajās komisijās un Metodiskajā padomē. Pedagoģi savos pašvērtējumos atzīst, ka viņu pedagoģiskā kvalifikācija ir augsta, ka labi pārzina mācību priekšmeta standarta pamatprasības. Pedagoģi zina un izprot mācību priekšmetu standartos noteiktos mērķus, uzdevumus, obligāto saturu, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību. Pedagoģi zina, ka valsts standarta prasības ietekmē mācību metožu un mācību līdzekļu izvēli.

Pedagoģi veiksmīgi plāno mācību priekšmeta standartā noteikto mērķu un uzdevumu sasniegšanu, mācību priekšmeta obligāto saturu, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un

kārtību. Katrs mācību priekšmeta pedagogs atsevišķi vai sadarbībā ar kolēģiem, izstrādā detalizētu tematisko plānu.

Pedagogi veiksmīgi plāno mācību satura apguves secību, tēmu apguvei paredzēto laiku, mācību līdzekļus un metodes, ņem vērā izglītojamo individuālās spējas un fiziskās attīstības traucējumus, vajadzības, paredz darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem, izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām, cenšas paredzēt mācību darba formas un metodes atbilstoši vecumposma īpatnībām, iekļauj vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus, paredz mācību darba diferenciaciju un individualizāciju, valodu lietojumu, integrācijas un socializācijas jautājumus.

Katras mācību tēmas apguvei paredzētais laiks pārsvarā ir optimāls, lai izglītojamie varētu gūt savām spējām atbilstošus rezultātus. Nepieciešamības gadījumā veic tematisko plānu korekcijas, paredz mācību darba diferenciaciju un individualizāciju.

Pedagogi plāno arī individuālo darbu ar izglītojamajiem, kuri pēcoperāciju periodā bijuši slimnīcā vai mājās un nav spējuši paredzētajā laikā apgūt mācību vielu. Nodarbību laiki ir saskaņoti ar izglītojamo, viņa vecākiem un Skolas vadību. Mācību priekšmeta plānotais saturs iekļaujas īstenotajā izglītības programmā.

Izglītības programmu sekmīgu īstenošanu nodrošina izglītojamo informētība par programmas mērķiem, uzdevumiem, stundu plānu, pedagogu profesionalitāte, mācību kabinetu nodrošinājums un to aprīkojums. Pedagogi mērķtiecīgi organizē izglītojamos mācību darbam, veido pozitīvu mācību vidi un mācību motivāciju. Izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās organizatoriskās prasības.

Skolas vadība sadarbībā ar pedagogiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem seko līdzi sabiedrības vajadzībām un atbilstoši izvēlas augstskolu studiju programmas.

Skolā darbojas 10 metodiskās komisijas, kuru darbs tiek plānots. Sanāksmēs tiek izskatīti ar mācību un metodisko darbu saistīti jautājumi, pedagogu tālākizglītība, sadarbība, tiek realizēta pieredzes apmaiņa. Metodiskās komisijas iesaistās Skolas darba analīzē un plānošanā. Metodisko komisiju darbu koordinē direktora vietniece izglītības jomā, šajā darbā iesaistās visi direktora vietnieki un bibliotekāre.

Katrai metodiskajai komisijai ir noteikti darba uzdevumi atkarībā no mācību priekšmetu specifikas. Visi plānojumi tiek izskatīti atbilstošo metodisko komisiju sēdēs un ieteikti apstiprināšanai. Metodiskās komisijas ietvaros pedagogi sadarbojas tematisko plānu un pārbaudes darbu izstrādē. Skolā ir vienoti principi mācību priekšmetu tematisko plānu izveidē. Pedagogi plāno mācību satura apguves secību, dažādu tēmu apguvei paredzētais laiks ir optimāls un atbilstošs tematiskajos plānos paredzētajam. Skolā ir noteikta kārtība mācību priekšmetu tematisko plānu apstiprināšanai. Pedagogu izstrādātos mācību priekšmetu

tematiskos plānus saskaņo Skolas metodiskās komisijas, tos apstiprina direktora vietnieki izglītības jomā. Divas reizes mācību gada laikā metodisko komisiju vadītāji pārbauda un analizē mācību satura laika sadalījuma izpildi. Mācību darba rezultātu analīze liecina, ka pedagogi pārziņa un izprot sava mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, zina priekšmeta obligāto saturu, kā arī izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un uzdevumus. Mācību metožu daudzpusība ir metodisko komisiju un direktora vietnieku izglītības jomā uzmanības lokā. Skolas vadība koordinē un pārrauga mācību priekšmetu tematisko plānu izstrādi un īstenošanu.

Mācību līdzekļu iegāde tiek plānota un veikta, sadarbojoties metodiskajām komisijām ar Skolas bibliotekāri. Katru gadu tiek izvērtēts un nepieciešamības gadījumā koriģēts izmantojamās literatūras saraksts. Metodiskajās komisijās tiek izvērtēta nepieciešamība iegādāties atsevišķas darba burtnīcas un mācību līdzekļus.

Skolas metodiskajās komisijās izvērtē, kā standartu prasības ietekmē mācību metožu un mācību līdzekļu izvēli. Pedagogu kolektīvs regulāri strādā pie īstenojamo mācību priekšmetu programmu un mācību satura plānojuma analīzes. Metodiskajās komisijās vienojas par nepieciešamajām izmaiņām mācību satura plānojumā atkarībā no mācību darba rezultātiem un veiktā pašvērtējuma.

Mācību priekšmetu stundu saraksts atbilst mācību stundu plānam, tas pieejams Skolas informatīvajos stendos un klašu telpu stendos.

Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo dokumentu prasībām. Par izmaiņām stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi savlaicīgi ir informēti, informācija izvietota informācijas stendā un pedagogu istabā, klašu audzinātāji informē izglītojamos par izmaiņām stundu sarakstā.

Skolas vadība veicina pedagogu sadarbību mācību priekšmetu programmu izvēlē vai izstrādē, koordinē un pārrauga mācību priekšmetu programmu izvēli vai izstrādi, nodrošina pedagogiem kvalitatīvas konsultācijas. Pedagogi ir nodrošināti ar nepieciešamo informāciju un resursiem. Lai sekmīgāk varētu nodrošināt nepieciešamos resursus, Skolas vadība mācību gada beigās analizē pedagogu darba pašvērtējumus, metodisko komisiju vadītāju atskaites ziņojumus un, plānojot jauno mācību gadu, ņem vērā pedagogu ieteikumus.

Notiek Skolas vadības individuālas sarunas ar pedagogiem par mācību standarta izpildi, pirmā semestra un mācību gada beigās pedagogi raksta pašvērtējumu.

Mācību vielas padziļinātai apguvei, spēju attīstīšanai izglītojamajiem ir plaši pieejamas fakultatīvās nodarbības. Par piedalīšanos fakultatīvajās nodarbībās un interešu izglītības pulciņu

nodarbībās tiek rakstīti iesniegumi un, pamatojoties uz tiem, tiek apstiprināti fakultatīvo nodarbību un interešu izglītības pulciņu dalībnieku saraksti.

Skolas vadība veiksmīgi koordinē un pārrauga izglītības programmu satura pilnveidi, nodrošina izglītības programmu izvērtēšanu un uzlabojumu ieviešanu, par izglītības programmu saturu sniedz pedagogiem konsultācijas, nepieciešamo informāciju un veicina pedagogu sadarbību. Mācību programmu satura pilnveide tiek nodrošināta, izvērtējot programmas stiprās puses, tālāko attīstību, sabiedrības pieprasījumu un papildinot mācību līdzekļus. Katru mācību gadu Skola iegādājas mācību līdzekļus, papildina materiāli tehnisko bāzi, plāno fakultatīvās nodarbības mācību programmu dziļākai apguvei.

Skolas vadība pārrauga mācību priekšmetu programmu, tematisko plānu izstrādi un mācību līdzekļu izvēli. Pedagogi sadarbojas atbilstošās jomas metodiskajās komisijās, apmeklē kursus un seminārus, piedalās dažādos projektos, organizē atklātās stundas un citus pieredzes apmaiņas pasākumus.

Atbilstoši normatīvo aktu prasībām Skolā ir izveidots pedagoģisko darbinieku tarifikācijas saraksts.

Izveidota audzināšanas darba programma, atbilstoši tai tiek plānots klašu audzinātāju darbs.

Izglītības programmu mērķis tiek izpildīts - nodrošināt izglītojamos ar zināšanām un prasmēm, kas nepieciešamas personiskai izaugsmei, attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai un izglītības turpināšanai. Veicināt ikviena izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību, sekmēt viņu sociāli aktīvu attieksmi un izkopt prasmes patstāvīgi mācīties un pilnveidoties. Izglītojamie turpina izglītību augstskolās, ir konkurētspējīgi sabiedrībā.

### **Stiprās puses**

1. Skola dod iespēju iegūt kvalitatīvu izglītību divās vispārējās vidējās izglītības programmās un divās pamatizglītības programmās.
2. Izglītības programmas ir licencētas, un mācību process tiek īstenots atbilstoši licencētajām izglītības programmām.
3. Pedagogi pārzina mācību priekšmetu programmas.
4. Visos mācību priekšmetos ir pieejami standarti, programmu paraugi un izstrādāti mācību priekšmeta tematiskie plāni.
5. Skolā izstrādāta vienota klases audzinātāja stundu programma.
6. Pedagogi racionāli plāno savu darbu, ņemot vērā izglītojamo spējas, intereses un fizisko attīstību.

7. Pedagogi papildus strādā ar izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās, ar talantīgajiem izglītojamajiem, sekmīgi sagatavojot tos dalībai mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos.
8. Fakultatīvās nodarbības tiek izmantotas mūsdienīgu dzīvesprasmju attīstīšanai.

#### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Turpināt darbu jauno mācību priekšmetu standartu īstenošanā: 7.klasēs (2012./2013. m. g.), 8.klasēs (2013./2014. m. g.), 9.klasēs (2014./2015. m. g.) Latvijas vēsturē un Pasaules vēsturē; angļu valodā 1., 2.klasēs (pēc ieviešanas).
2. Veicināt dažādu mācību priekšmetu pedagogu sadarbību, īstenojot mācību satura plānošanu Skolā.
3. Pedagogiem nepieciešamā atbalsta nodrošināšana IKT izmantošanā mācību procesā.

#### **Vērtējums – ļoti labi**

### **4.2. Mācīšana un mācīšanās**

#### **4.2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Mācīšanas kvalitāti, t.i., iespēju veiksmīgi realizēt izglītības programmas, nosaka mācīšanas procesa kvalitātes kritēriji: mācīšanas metožu un paņēmienu piemērotība, mācīšanas procesa saikne ar reālo dzīvi, pedagoga stāstījuma un skaidrojuma mērķtiecība un precizitāte, kā arī pedagoga un izglītojamā dialoga kvalitāte.

Mācību procesā pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kas atbilst mācību priekšmeta specifikai, tā saturam, izglītojamo spējām. Mācību stundā prasmīgi tiek realizēti mācīšanas un mācīšanās mērķi un tiek nodrošināts kvalitatīvs mācību darbs. Lielākajai daļai pedagogu ir liela darba pieredze un augsta pedagoģiskā meistarība, interese par jaunāko zinātnē, metodikā un didaktikā. Darba plānošana un sadarbība ar kolēģiem dod iespēju izmantot jaunākās tehnoloģijas mācību procesā.

34 pedagoga darbs, prasme izvērtēt mācību stundas kvalitāti, tika izvērtēts ES Sociālā fonda projekta „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” darbā.

Vērotās mācību stundas liecina, ka pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes, IT iespējas mācīšanas procesā un ka mācāmās vielas skaidrojums ir mērķtiecīgs, piemērots mācāmās vielas apguvei un izglītojamo vecumam.

Skolā mācību stundas tiek plānotas un organizētas atbilstoši izglītības programmām, attīstības plāna mērķiem un uzdevumiem, ievērojot novērtēšanas kritērijus, jomas prioritātes,



kontroles un pārbaudes mehānismus. Pedagogi organizē pārdomātas, mērķtiecīgi plānotas mācību stundas, metodiski pareizi izvēloties mācību metodes un mājas darbu apjomu.

Izglītojamie iesaistās savu klases biedru darba vērtēšanā, attīsta pašvērtēšanas prasmes. Izglītojamie tiek rosināti paust savu viedokli, pamatot to atbilstoši mācību priekšmeta vai jomas specifikai, demokrātiski ieklausīties citu viedoklī, mācīties diskusiju kultūru, saprotami formulēt jautājumus un sniegt argumentētas atbildes.

Pedagogi uzskata, ka izglītojamie veiksmīgi sadarbojas mācību procesā un sasniedz savām spējām atbilstošus rezultātus.

Pedagogu pašvērtējumu analīze liecina, ka lielākā daļa pedagogu savā darbā izmanto tādas mācību formas, metodes un paņēmienus kā darbs pāros, darbs grupās, demonstrējumi, prezentācijas, argumentētās esejas, domu kartes, dialogi, INSERT metode, lomu spēles, diskusijas, mācību eksperimenti, pētījumi, situāciju izpēte un analīze, darbs ar tekstu u.c. Mācību procesā izmanto interaktīvās mācību metodes, informācijas tehnoloģijas, mācību filmas u.c.

Mācību metožu izvēli nosaka arī ikdienas un valsts pārbaudes darbu rezultāti. Tiek sekmēta izglītojamo patstāvīgo darba iemaņu pilnveidošana.

Skolā ir izveidots individuālā darba ar izglītojamajiem jeb konsultāciju saraksts, kuru semestra sākumā apstiprina direktors. Konsultācijas ir pieejamas ikvienam izglītojamajam un paredzētas zināšanu kvalitātes paaugstināšanai. Izglītojamie, ja nepieciešams, saņem logopēda, psihologa un sociālā pedagoga palīdzību. Īpašs darbs tiek veikts ar talantīgajiem izglītojamajiem.

Skolas vadība un metodiskās komisijas regulāri izvērtē un analizē pedagogu darba kvalitāti, mācību dokumentācijas kārtību, izvirza uzdevumus trūkumu novēršanai un darba uzlabošanai.

Stundu vērošanas rezultāti liecina, ka pedagogu izmantotās mācību metodes ir atbilstošas mācību priekšmeta saturam, daudzveidīgas un pareizi izvēlētas izglītojamo vecumam un spējām. Lielākajā daļā no vērotajām stundām mācību metožu un paņēmieni izvēle nodrošina stundā izvirzīto mērķu sasniegšanu, atbilstoši tēmai tiek nodrošināta starppriekšmetu saikne un uzdevumu saikne ar reālo dzīvi. Stundas mērķtiecīgi plānotas un skaidrojums saprotams.

Pedagogu rosināti, izglītojamie aktīvi iesaistās mācību darbā, izsaka un pamato savu viedokli, analizē, pēta un secina. Skolā izvērtē izglītojamo zināšanas un prasmes mācību priekšmetos. Katra mācību gada sākumā veic izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu diagnosticēšanu latviešu, angļu un krievu valodā, matemātikā, analizē izglītojamo zināšanas un plāno turpmāko darbību.

Skolā ir noteikta kārtība pedagogu darba kvalitātes izvērtēšanā un analīzē, regulāri tiek pārbaudīta mācību dokumentācija, tās kvalitāte, atbilstība Skolas prasībām. Skolā ir izveidota mācību sasniegumu uzskaites un analīzes datu bāze. Tiek pētīta izglītojamo sasniegumu dinamika katrā mācību priekšmetā. Regulāri tiek veikts mācību sasniegumu analīzes apkopojums Skolas un valsts pārbaudes darbos ar mērķi pilnveidot mācību procesu.

Mācīšanās motivācijas veidošanā uzsvars tiek likts uz formatīvo vērtēšanu ikdienas darbā, diferencējot uzdevumus izglītojamajiem ar dažādām spējām un fiziskās attīstības traucējumiem, mācoties izmantot dažādas atgādnēs – informācijas nesējus, kas ļauj sekmīgāk apgūt mācību vielu. Mācību procesā, izglītojamajiem ar smagiem fiziskās attīstības traucējumiem, tiek atvēlēts papildus laiks mācīšanās prasmju apguvei – patstāvīgam darbam ar tekstu, informācijas meklēšanai, atlasei un apstrādei, kā arī pētnieciskajai darbībai. Svarīgas ir izglītojamo sadarbības prasmes, kuras attīsta regulāri strādājot pāros un grupās, izstrādājot kopīgus projektus un prezentācijas. Skolā un klasēs valda labvēlīgs mikroklimats, kas veicina mācīšanās procesu.

Mācību procesa kvalitātes nodrošināšana tiek panākta, pedagogiem regulāri apmeklējot tālākizglītības kursus, kuros tiek papildinātas zināšanas: pedagogu profesionālo un pedagoģisko kompetenču pilnveidē; metodiskajā darbā; izglītības iestāžu vadītāju un vietnieku profesionālo kompetenču pilnveidē; speciālajā pedagoģijā; pedagoģijā un psiholoģijā; IKT prasmēs; klasvadības procesā, tā organizēšanā un vadīšanas metodikā; karjeras izglītībā; izglītības globalizācijā u.c.

Pedagogi apmeklē tālākizglītības kursus un seminārus, organizē atklātās stundas, vada studentu pedagoģiskās prakses, dalās darba pieredzē, strādā ar 5 jaunajiem pedagogiem, palīdz labāk iekļauties Skolā.

Ar mērķi uzlabot mācīšanas kvalitāti ESF projektā „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos” iesaistītie pedagogi izstrādāja metodiskos materiālus. Stundā izmantotās metodes ir efektīvas darbā ar izglītojamajiem, kuriem ir mācīšanās grūtības un darbā ar talantīgajiem izglītojamajiem. Darbā ar šiem izglītojamajiem tiek izmantotas arī individuālās nodarbības mācību priekšmetā un fakultatīvās nodarbības.

Pedagogi lietišķi un radoši sadarbojas 10 mācību priekšmetu metodiskajās komisijās, kuras vada pieredzējuši pedagogi.

Metodiskajās komisijās tiek organizēta mācību stundu vērošana un analīze. Mācību procesā pedagogi mācību saturu īsteno atbilstoši mūsdienu aktualitātēm, iesaista izglītojamos praktiskā darbībā. Vidusskolas klašu izglītojamajiem jāizstrādā un jāizstāvē zinātniski

pētnieciskais darbs. Skolā izstrādāta zinātniski pētnieciskās darbības kārtība. Labākie darbi tiek prezentēti ZPD konferencē un izvirzīti dalībai Rīgas pilsētas izglītojamo ZPD konferencē.

Speciālās pedagoģijas un izglītības pamatmērķis ir izglītojamo sociālās adaptācijas sekmēšana, tāpēc mācību procesa saikne ar reālo dzīvi ir galvenais nosacījums un neatņemama darba organizēšanas sastāvdaļa Skolā. Mācību procesā ir saskatāma saikne ar reālo dzīvi un mūsdienu sabiedrības aktualitātēm (uzdevumos situāciju analīzes piemēri no reālās dzīves, tiek apgūtas ikdienā nepieciešamās prasmes un iemaņas u.c.). Praktiski organizējot un vadot mācību procesu, veicot teorētiskos pētījumus Skolas darbs ir saistīts ar izglītojamo vajadzību noteikšanu, ar pozitīvu attieksmju veidošanu, ar sabiedrības noteikto prasību izvērtēšanu un karjeras izvēli.

Pedagogi izmanto arī alternatīvās mācību darba formas: organizē mācību ekskursijas karjerizglītībā, vides izglītībā, kultūras un vēstures mantojuma izglītībā, mācību ekskursijas uz augstskolām, muzejiem, ražošanas uzņēmumiem, iestādēm, kā arī izglītojamie tiek iepazīstināti ar dabas, vēstures un kultūras objektiem. Skolā ir noteikta kārtība mācību ekskursiju organizēšanai un plānošanai. Vidusskolēni katru gadu apmeklē izstādi „Skola”, kas sniedz iespēju iepazīt augstskolu piedāvājumu un izvērtēt savu nākotnes nodomu atbilstību piedāvājumam.

### **Stiprās puses**

1. Pedagogi labi pārzina mācību priekšmetu programmas, prot mērķtiecīgi izskaidrot apgūstamo tēmu un ievieš darbā mūsdienīgas mācību metodes, mācību procesā lieto informācijas tehnoloģijas.
2. Pedagogi strādā ar mācību saturam atbilstošām daudzveidīgām mācību metodēm, kuras pilnveido izglītojamo zināšanas, prasmes, mācību motivāciju.
3. Pedagogu tālākizglītība atbilst MK noteikumiem un Skolas attīstības prioritātēm.
4. Skolā esošie resursi nodrošina mācību priekšmetu standartu izpildi.
5. Skola veicina mazākumtautību klašu izglītojamo reālu iespēju iekļauties valsts integrācijas programmas īstenošanā bez papildus finansējuma piesaistes. Izveidota multikulturāla sadarbības vide.
6. Notiek pasākumi, konkursi, mācību priekšmetu olimpiādes, sporta pasākumi, mācību ekskursijas u.c.
7. Notiek mācību procesa diferenciacija un individualizācija.
8. Skolā un klasēs ir labvēlīgs mikroklimats, kas veicina mācīšanās procesu.

## **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Metodiskajās komisijās strādāt pie vienotas mājasdarbu sistēmas izveides.
2. Turpināt pedagogu tālākizglītības procesa pārraudzīšanu un vadīšanu, lai veicinātu darbu ar dažādām mācību metodēm un jaunākajām tehnoloģijām, tā padarot mācību procesu interesantāku, modernāku un kvalitatīvāku.
3. Iesaistīties ESF izsludinātos valsts un starptautiskajos projektos, sekmēt attīstības iespējas.

## **Vērtējums – labi**

### **4.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Skolas pedagogi mērķtiecīgi organizē izglītojamos darbam un veido viņu mācību motivāciju, rosina katrā mācību stundā apgūt jaunas zināšanas un prasmes, mācīties vērtēt savu un citu izglītojamo darbu. Visiem izglītojamiem tiek dota iespēja parādīt savas prasmes, zināšanas, radošumu mācību stundās, projektu darbu prezentācijās, konkursos, mācību priekšmetu olimpiādēs, zinātniski pētniecisko darbu prezentācijās.

Pedagogi mērķtiecīgi organizē ikdienas mācību darbu, izvirza izglītojamajiem noteiktas prasības, rosina mācīties atbilstoši spējām, palīdz veidot mācību motivāciju un pētnieciskā darba iemaņas. Mācību darbs stundās organizēts metodiski kvalitatīvā līmenī. Izglītojamie zina un saprot darbam izvirzītās prasības. Pedagogi rosina strādāt radoši, ar iniciatīvu un atbildību. Lielu uzmanību pedagogi velta mācību metodēm, kuras veicina analizēšanas un secināšanas prasmes, prasmi izteikt viedokli.

Skola problēmu situācijās organizē individuālās sarunas ar psihologu, sociālo pedagogu vai direktora vietniecēm izglītības jomā, vai direktoru. Izglītojamo sarunas ar Skolas vadību notiek, iesaistot vecākus, sadarbojoties ar klašu audzinātājiem. Pedagogi saņem atbalstu (tālākizglītības kursi, individuālas konsultācijas) problēmsituāciju risināšanai.

Izglītojamie ir iepazīstināti ar mācīšanās organizāciju, kārtību un drošības noteikumiem mācību kabinetos, kārtību, kā izmantojami mācību materiāli, ir informēti par palīdzību, ko var saņemt konsultācijās. Izglītojamie ir informēti par kritērijiem, kā tiek vērtēti pozitīvie mācību sasniegumi. Izglītojamie tiek mudināti mācīšanās procesā plānot laiku, izvērtēt savu darbu, attīstīt mācīšanās iemaņas un racionāli izmantot pieejamos resursus. Mācību procesā izglītojamie ir apguvuši individuālā darba un sadarbības iemaņas. Pedagogu kolektīvs strādā, lai veidotos pozitīva, uz attīstību un sadarbību vērsta mācīšanās vide.

Izglītojamie piedalās Skolas un ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar mācību darbu: metodisko komisiju organizētajos pasākumos, mācību priekšmetu olimpiādēs. Mācību

priekšmetu pedagogi izglītojamos sagatavo dalībai Skolas, pilsētas un valsts olimpiādēs. Mācību priekšmetu olimpiādēs izglītojamie gūst panākumus. Informācija par piedalīšanos olimpiādēs, konkursos u.c., tiek apkopota metodisko komisiju materiālos.

Izglītojamie aktīvi izmanto Skolas piedāvātās iespējas – fakultatīvās nodarbības, pulciņu nodarbības. Mācību darbā un ārpusskolas mācību aktivitātēs izglītojamie iesaistās atbilstoši savām spējām, motivācijai un fiziskai attīstībai. Izglītojamie iesaistās dažādu konkursu un pasākumu organizēšanā, apmeklē muzejus, koncertlekcijas, piedalās mācību ekskursijās, sporta sacensībās, kolektīvi apmeklē teātra izrādes, skatās kinofilmas, iesaistās karjeras izglītības pasākumos u.c.

Tiek plānots zinātniski pētnieciskais darbs (turpmāk ZPD), kura norisi reglamentē Skolā izstrādātā ZPD kārtība. 10. – 12.klašu izglītojamajiem ZPD izstrāde ir obligāta. Visi autori ar ZPD prezentāciju uzstājas Skolas zinātniskajā konferencē. Labākie darbi tiek virzīti tālākai dalībai pilsētas konferencē.

Pedagogi mācību procesā rosina izglītojamos izmantot dažādus mācību palīglīdzekļus: enciklopēdijas, vārdnīcas, rokasgrāmatas, presi un interneta resursus. Izglītojamie aktīvi izmanto datorklasi. Skolā ir noteikta bibliotēkas izmantošanas kārtība. Izglītojamie tiek rosināti izmantot modernās tehnoloģijas, gatavojot prezentācijas dažādos mācību priekšmetos un organizējot pasākumus. Izglītojamie mācās patstāvīgi plānot darbību, realizēt to gan individuāli, gan sadarbībā ar citiem izglītojamajiem.

Izglītojamie pārzina ar mācīšanos un vērtēšanu saistītos dokumentus. Izglītojamie un viņu vecāki ir iepazīstināti ar Skolas iekšējiem normatīvajiem dokumentiem: ar mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ar iekšējiem kārtības noteikumiem. Izglītojamajiem ir zināma mājas darbu, pārbaudes darbu un mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas tiek realizēta atbilstoši licencētajām izglītības programmām un valsts standartu prasībām. Izglītojamie prot pamatot savu viedokli, racionāli izmanto mācību laiku stundās, ārpus tām, prot strādāt grupās.

Skolā sistemātiski veic izglītojamo mācību sasniegumu analīzes apkopojumu Skolas un valsts pārbaudes darbos, ar mērķi uzlabot mācību procesu. Skolā mērķtiecīgi tiek apkopota un analizēta informācija par katras klases un izglītojamā individuālo izaugsmi. Sasniegumi ikdienas darbā tiek apkopoti katra semestra beigās un tiek analizēti semestra un mācību gada noslēguma Pedagoģiskās padomes sēdēs. Mācību darba uzlabošanai un veicināšanai, atsevišķu izglītojamo mācību sasniegumi, tiek apkopoti un analizēti semestra laikā. Secinājumus izmanto tālākā darba plānošanā.

Izglītojamajiem ir pozitīva attieksme pret Skolu un arī pret mācību darbu. Skolā ir labvēlīgs mikroklimats, izglītojamie prot sadarboties, labprāt strādā grupās un pāros, pedagogu rosināti, aktīvi iesaistās mācīšanās procesā, veic sava darba pašvērtējumu.

Skolā regulāri uzskaita, analizē un izvērtē izglītojamo kavējumus. Izveidota stingra kavējumu uzskaites sistēma, analizēti kavējumu iemesli, Skolas vadības sēdēs un pedagogu sanāksmēs izvērtē darbu ar izglītojamajiem, kuri kavē mācību stundas. Tiek noteikta turpmākā rīcība kavējumu novēršanai. Klašu audzinātāji un sociālais pedagogs sadarbojas ar vecākiem, lai novērstu turpmāk neattaisnotus kavējumus.

### **Stiprās puses**

1. Izglītojamajiem ir pozitīva attieksme pret Skolu un mācīšanos.
2. Pedagogi rosina apgūt dažādas sadarbības formas un pētnieciskā darba iemaņas. Izglītojamie aktīvi iesaistās dažādos ar mācību priekšmeta apguvi saistītos konkursos, mācību projektos, zinātniskajā pētniecībā, sadarbības projektos.
3. Izveidota mācību sasniegumu dinamikas uzskaitē.
4. Izglītojamie piedalās Skolas un ārpuskolas pasākumos, kas saistīti ar mācību darbu.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Turpināt darbu neattaisnoto kavējumu novēršanā.
2. Pilnveidot izglītojamo mācību organizatoriskās prasmes.
3. Strādāt pie vienotām prasībām rakstu darbu noformēšanā un darba kultūrā.

### **Vērtējums – labi**

#### **4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Pedagogi sistemātiski un kompetenti vērtē izglītojamo zināšanas. Vērtēšanas metodes, vērtēšanas organizēšana un prasības atbilst valstī noteiktai mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai, ievērojot Izglītības likuma un MK izstrādātos noteikumus.

Par vērtēšanu, kā mācību procesa sastāvdaļu, liecina ieraksti klases žurnālā, izglītojamo dienasgrāmatās, sekmju lapās, sekmju kopsavilkumos pa semestriem un mācību gadā, pedagogu mācību darba atskaitēs, valsts pārbaudes darbu rezultātu atskaitēs pa mācību priekšmetiem metodiskajās komisijās. Vērtēšanas sistēma ir apspriesta metodiskajās komisijās un metodiskajā padomē.

Zināšanu vērtēšanā tiek izmantotas daudzveidīgas metodes un paņēmieni: ieskaites, gada nobeiguma pārbaudes darbi, eksāmeni, kontoldarbi, projekta darbi, diagnosticējošie darbi, kārtējie zināšanu pārbaudes darbi; rakstiski, mutvārdu, kombinētie pārbaudes darbi; individuālie un grupu darbi. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmetu pedagogi iepazīstina

izglītojamos ar zināšanu vērtēšanas specifiku (kārtību, mācību programmas prasībām, pamatkritērijiem).

Vērtējumu uzskaitē tiek pārraudzīta un regulāri kontrolēta. Izglītojamie zina vērtēšanas kārtību un kritērijus. Pedagogi pamato izglītojamo darba vērtējumu, analizē pieļautās kļūdas. Skolā vērtēšana ir sistemātiska. Atskaišu rezultāti tiek izmantoti mācību procesa pilnveidošanai. Izglītojamo mācību sasniegumu dinamiku apkopo un izvērtē mācību priekšmetu pedagogi, klašu audzinātāji, metodiskās komisijas, direktora vietnieki izglītības jomā, analizē pedagoģiskā padome. Metodiskajās komisijās tiek analizēta atsevišķu mācību priekšmetu un klašu grupu vērtēšanas procesā iegūtā informācija. Atbilstoši rezultātiem tiek pārskatītas un izvērtētas stundās izmantotās mācību metodes, tematiskajos plānos tiek veiktas korekcijas, tiek pilnveidots metodiskais darbs.

Pedagogi par mācību priekšmetā plānotajiem pārbaudes darbiem informē izglītojamos katras tēmas sākumā. Skolā ir izstrādāts pārbaudes darbu grafiks. Izglītojamie ir informēti par pārbaudes darbos izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kārtību, tiek iepazīstināti ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju. Izglītojamie un viņu vecāki regulāri tiek informēti par mācību sasniegumiem. Vecāki saņem sekmju izrakstus. Par informācijas saņemšanu vecāki sekmju izrakstos parakstās. Informācija par mācību sasniegumiem tiek iegūta arī individuālajās sarunās un konsultācijās ar klašu audzinātājiem vai mācību priekšmetu pedagogiem, sarunās ar sociālo pedagogu un vadību.

Pedagogi veic vērtējumu uzskaiti, ierakstot tos klases žurnālos, kopsavilkuma žurnālos un personas lietās, citos Skolas noteiktajos dokumentos. Regulāru informāciju vecākiem nodrošina izglītojamo dienasgrāmatas un sekmju lapas 10. – 12. klasēs. Skolā ir noteikta kārtība vērtējumu uzskaitē, tās ievērošanu regulāri pārrauga un kontrolē direktora vietnieki izglītības jomā.

### **Stiprās puses**

1. Skolā izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, tā nodrošina vienotu, secīgu, pamatotu mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu un reglamentē to veidu, biežumu, aspektus un kritērijus, metodes un paņēmienus.
2. Skolā ir plaša un daudzveidīga izglītojamo mācību sasniegumu datu bāze, kas tiek izmantota mācību darba pilnveidei.
3. Izglītojamie pamatā izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, izmanto iespējas uzlabot mācību sasniegumus.
4. Skolā tiek īstenota vienota vērtēšanas kārtība.

## **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Panākt, ka visi pedagogi precīzi un savlaicīgi ievēro mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
2. Sistemātiski izmantot vērtēšanas procesā iegūtos rezultātus mācību darba plānošanā un attīstībā.

## **Vērtējums – labi**

### ***4.3. Izglītojamo sasniegumi***

#### **4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Skolā ir izstrādāta noteikta kārtība izglītojamo sasniegumu vērtēšanai un to uzskaitēi, tās ievērošanu kontrolē direktora vietnieces izglītības jomā. Izveidotas vienotas atskaites formas izglītojamo sasniegumu uzskaitēi, analīzei semestrī un gadā.

Katra semestra beigās mācību priekšmetu pedagogi un klašu audzinātāji apkopo rezultātus par izglītojamo sasniegumiem, veic analīzi un apspriež rezultātus metodisko komisiju sēdēs un pedagogiskās padomes sēdēs.

Semestra un mācību gada beigās mācību priekšmetu pedagogi sniedz informāciju direktora vietniecēm izglītības jomā par mācību rezultātiem mācību priekšmetā un analizē mācību sasniegumu attīstības dinamiku.

Mācību gada beigās mācību darba kopsavilkumu un rezultātu analīzi apkopo direktora vietnieces izglītības jomā un ziņo Pedagoģiskās padomes sēdē. Mācību darbs vērsts uz to, lai izglītojamais labi apgūtu katrā klasē plānotās mācību priekšmetu standarta prasības un iegūtu kvalitatīvu pamatizglītību un vidējo izglītību. Izglītojamo sasniegumi visos mācību priekšmetos un visās klašu grupās tiek salīdzināti un analizēti vairāku mācību gadu laika periodā. Iegūtā informācija tiek izmantota uzdevumu noteikšanai jaunajā mācību gadā, mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai, lai sekmētu izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanu, kā arī tālāko attīstības vajadzību noteikšanai. Mācību darbs vērsts uz to, lai izglītojamie labi apgūtu katrā klasē plānotās mācību priekšmetu standarta prasības, iegūtu kvalitatīvu pamatizglītību un vidējo izglītību. Pedagogi un Skolas vadība koordinē, analizē izglītojamo mācību sasniegumus.

Izglītojamo sasniegumi ikdienā tiek vērtēti visaptveroši, skaidri un precīzi. Rezultāti tiek apkopotī semestra un mācību gada nobeigumā, kā arī periodiski pēc Skolas vai valsts pārbaudes darbiem mācību gada laikā.

Īpaša vērība tika pievērsta mācīšanas un mācīšanās jautājumiem pamatskolā. 1. – 9.klasēs nav otrgadnieku, ir neliels to izglītojamo skaits, kuriem pagarināts mācību gads.



## 2. – 9.klašu izglītojamo gada mācību sasniegumu dinamika

Klase	Mācību gads	Latviešu valoda	Krievu valoda	Literatūra	Svešvaloda (angļu)	Svešvaloda (krievu)	Svešvaloda (vācu)	Matemātika	Latvijas vēsture	Pasaules vēsture	Ģeogrāfija	Bioloģija	Fizika	Ķīmija	Informātika	Sociālās zinības	Dabaszinības	Sports
2.a	2009./2010.	6,7						6,9										
3.a		8,2						7,8										
4.a		6,9				6,7		7,0								7,4	6,8	
5.a		5,9		6,9	6,4			5,7							6,7	7,9	7,8	6,9
5.b		6,3	5,8	6,4	6,3			4,8							7,2	8,0	7,2	6,7
6.a		6,2		6,4	6,1	6,3	7,0	6,1		6,8					6,3	7,2	6,9	6,7
6.b		6,6	6,2	7,4	6,6			5,5		7,2					6,6	8,6	6,8	7,1
7.a		6,6		6,6	6,9	6,1	7,4	6,1		6,9	7,6	6,9			6,9	7,6		7,5
7.b		5,9	5,3	5,9	5,2			4,9		6,6	5,9	6,0			6,4	6,6		5,8
8.a		6,1		6,6	6,4	6,6	6,8	5,5		6,8	7,2	6,8	6,0	5,9		7,7		7,4
8.b		5,6	5,0	5,5	5,1			5,1		6,2	5,7	5,4	5,4	4,9		6,3		5,4
9.a		5,9		6,5	6,8	6,7	6,2	4,9		6,9	6,1	6,5	5,6	6,0		8,2		7,4
9.b		6,5	6,0	6,1	6,2			5,1		4,9	6,0	6,5	6,1	5,0		7,1		6,4
2.a		2010./2011.	6,2						6,6									
2.b	6,8		7,0					6,9										
3.a	6,8							6,9										
4.a	8,0				7,0			7,8								9,0	8,7	6,7
5.a	6,7			7,5	6,7			6,0							7,1	8,6	7,8	7,4
6.a	5,9			7,0	6,3	6,9	7,3	5,2		6,8					6,1	7,1	6,7	7,5
6.b	5,8		5,8	6,5	6,0			4,8		6,1					6,5	6,9	6,7	6,2
7.a	6,1			6,3	6,3	6,1	6,6	5,8		6,7	7,3	6,4			6,1	6,9		7,6
7.b	6,8		5,8	7,1	5,7			5,2		7,1	6,8	6,3			6,7	7,5		8,0
8.a	6,6			6,9	7,3	6,9	7,5	5,9		7,3	8,4	7,4	6,3	6,9		8,3		8,1
8.b	6,4		5,4	5,8	5,6			4,9		6,9	5,9	5,9	5,4	6,2		6,9		6,5
9.a	6,5			6,8	7,2	6,6	6,7	6,4		6,8	7,4	7,2	6,4	6,7		9,1		8,3
9.b	5,5		5,4	6,1	5,5			5,4		4,5	6,3	5,5	5,8	5,1		6,7		6,0
2.a	2011./2012.		7,0						7,0									
2.b		6,3	6,2					6,8										
3.a		7,0						7,2										
3.b		6,7	6,9					6,1										
4.a		7,7			6,5			6,5								6,9	7,4	6,8
5.a		7,0		7,6	6,4			6,1							6,9	8,4	7,7	6,9
6.a		6,2		7,2	6,5	6,6	6,8	6,1	7,4	7,6					6,5	7,7	7,2	7,7
7.a		6,2		6,5	6,4	7,2	6,3	6,3		6,8	7,0	7,4			6,3	8,8		7,6
7.b		5,9	5,1	6,1	5,9			5,0		5,5	6,9	6,8			6,1	6,9		6,9
8.a		6,0		6,5	6,7	5,8	6,4	5,7		6,5	7,3	6,6	5,8	6,0		8,0		7,6
8.b		6,9	6,3	6,9	6,4			5,2		6,5	7,5	6,5	7,0	6,5		8,1		8,0
9.a		6,7		7,0	7,7	6,9	7,4	6,5		7,7	7,8	7,0	6,6	6,6		8,7		8,6
9.b		5,8	5,4	5,8	5,3			5,4		4,7	6,2	5,8	5,5	5,5		7,8		7,8

2009. /2010.māc. g. vidējais vērtējums: mūzikā ir 7,0; mājturībā un tehnoloģijās ir 8,2; vizuālajā mākslā ir 7,7.

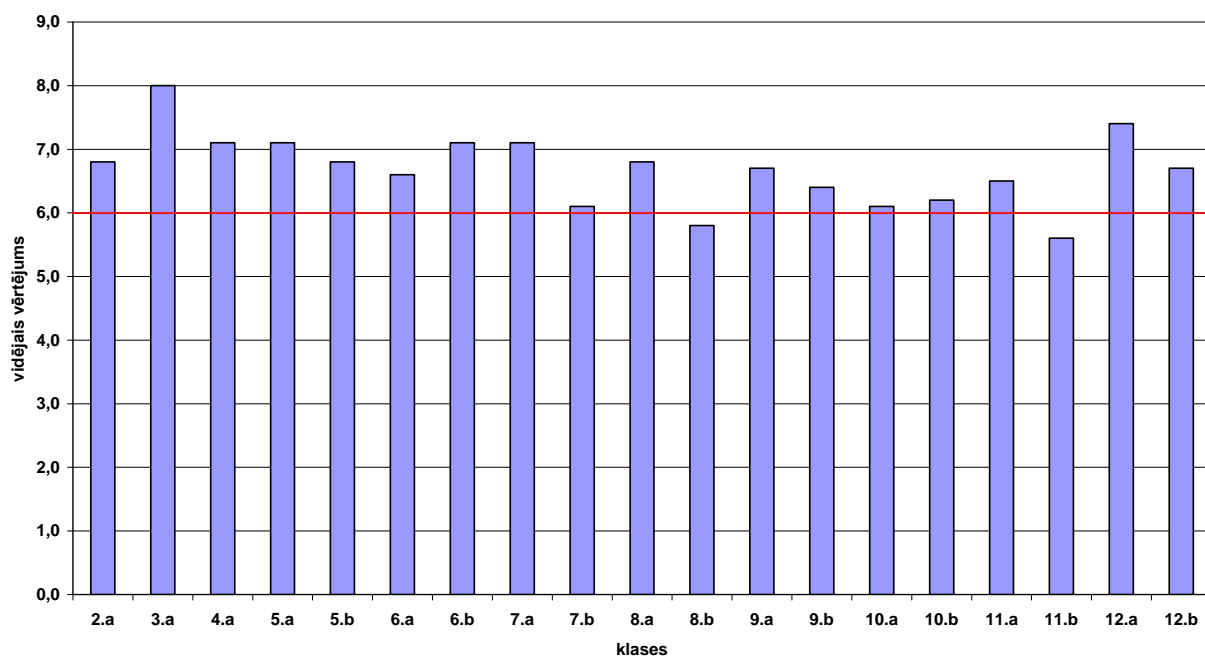
2010. /2011.māc. g. vidējais vērtējums: mūzikā ir 8,1; mājturībā un tehnoloģijās ir 8,1; vizuālajā mākslā ir 8,3.

2011./2012.māc. g. vidējais vērtējums: mūzikā ir 7,3; mājturībā un tehnoloģijās ir 7,8; vizuālajā mākslā ir 8,3.

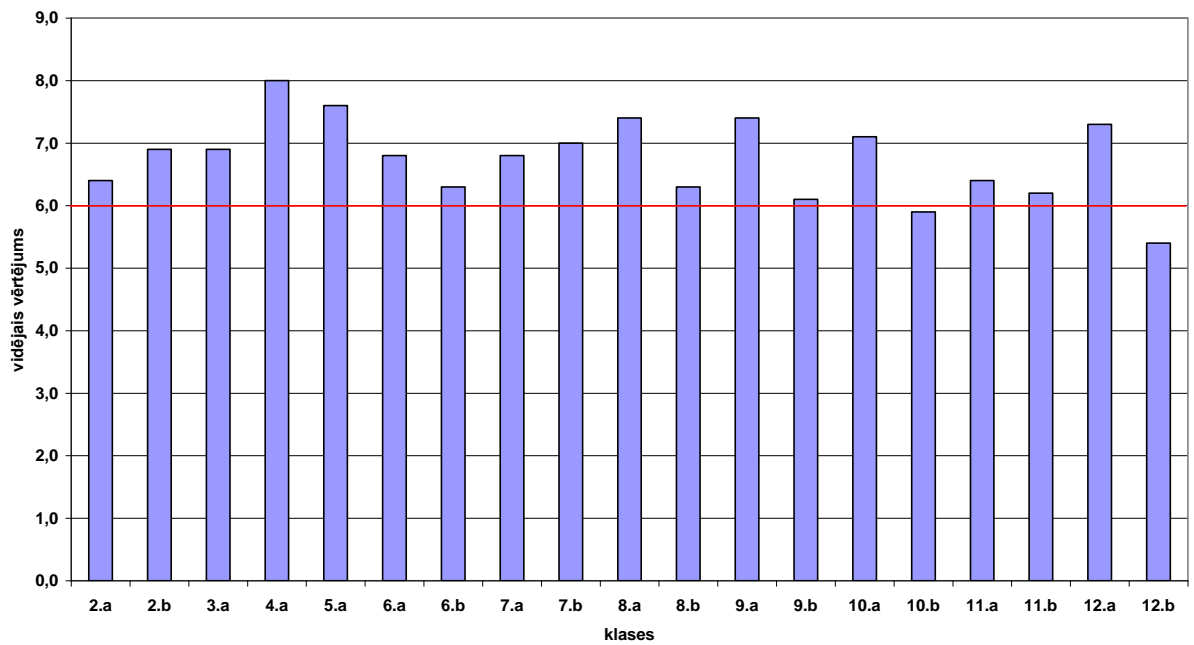
### 10. – 12.klašu izglītojamo mācību gada sasniegumu dinamika

Klase	Mācību gads	Latviešu valoda	Krievu valoda	Literatūra	Svešvaloda (angļu)	Svešvaloda (krievu)	Svešvaloda (vācu)	Matemātika	Vēsture	Ģeogrāfija	Bioloģija	Fizika	Ķīmija	Kulturoloģija	Informatika	Programmēšanas pamati	Ekonomika	Politika un tiesības	Sports
10.a	2009./2010.	4,8		5,4	5,2	5,9	5,8	4,5	7,4	6,4	6,8	5,4	4,8	7,6	7,0				7,8
11.a		5,9		6,3	6,8	5,8	5,7	5,4	7,1	6,9	6,6	5,8	5,9	7,5	7,5		7,3		7,4
12.a		6,4		6,4	7,0	7,1	6,3	5,9	7,6	8,2	7,8	6,9	7,0	8,4	8,2			8,1	8,1
10.b		5,5	6,2	6,5	5,9			5,5	6,3	5,9	6,3	5,5	6,0	7,3	6,2				6,1
11.b		5,9	5,6	5,9	5,4			5,0	5,0	5,6	5,3	5,4	4,9	7,5	6,6		6,3		4,9
12.b		5,8	5,6	6,0	6,2			5,6	5,6	6,1	7,0	7,2	7,0	7,8	6,9			7,8	6,8
10.a	2010./2011.	6,6		7,3	7,5	5,8	7,3	5,8	7,7	7,9	7,7	6,3	6,9	8,4	7,6				5,6
11.a		5,7		6,2	5,8	6,3	6,0	4,6	6,8	6,8	6,0	5,7	5,7	8,6	6,4	6,5	7,3		7,8
12.a		6,1		6,4	7,7	8,0	6,1	5,6	8,1		7,3	6,2	6,8	8,5	8,5			8,3	9,1
10.b		5,4	6,1	5,8	6,1			5,6	5,2	6,4	6,1	5,9	5,6	6,1	5,7				7,0
11.b		5,4	6,8	6,6	6,1			6,0	6,0	6,6	5,3	5,5	5,5	7,0	6,7	5,7	6,5		6,7
12.b		5,1	6,0	6,0	5,2		6,0	5,1	4,9		5,6	5,0	4,8	5,9	5,8			7,2	4,3
10.a	2011./2012.	7,2		7,4	7,9	7,7	7,5	6,8	8,2	8,0	7,4	6,6	7,0	8,8	8,1				8,4
11.a		6,5		6,8	7,2	6,0	6,5	5,9	7,9	8,4	7,1	6,1	6,8	9,1	7,8	8,4	7,5		8,4
12.a		6,0		6,3	6,6	6,9	6,2	4,6	7,5		6,3	5,7	6,4	8,6		6,3		8,5	9,6
10.b		5,1	5,3	5,2	5,9			5,1	4,9	5,9	5,8	5,8	5,2	5,7	6,5				6,6
11.b		5,1	5,3	5,3	6,0			5,3	4,7	6,6	5,3	5,5	5,1	5,4	5,9	5,3	6,5		7,3
12.b		5,8	6,3	6,6	6,0			5,8	5,4		6,0	5,7	6,7	6,8		6,0		7,4	8,2

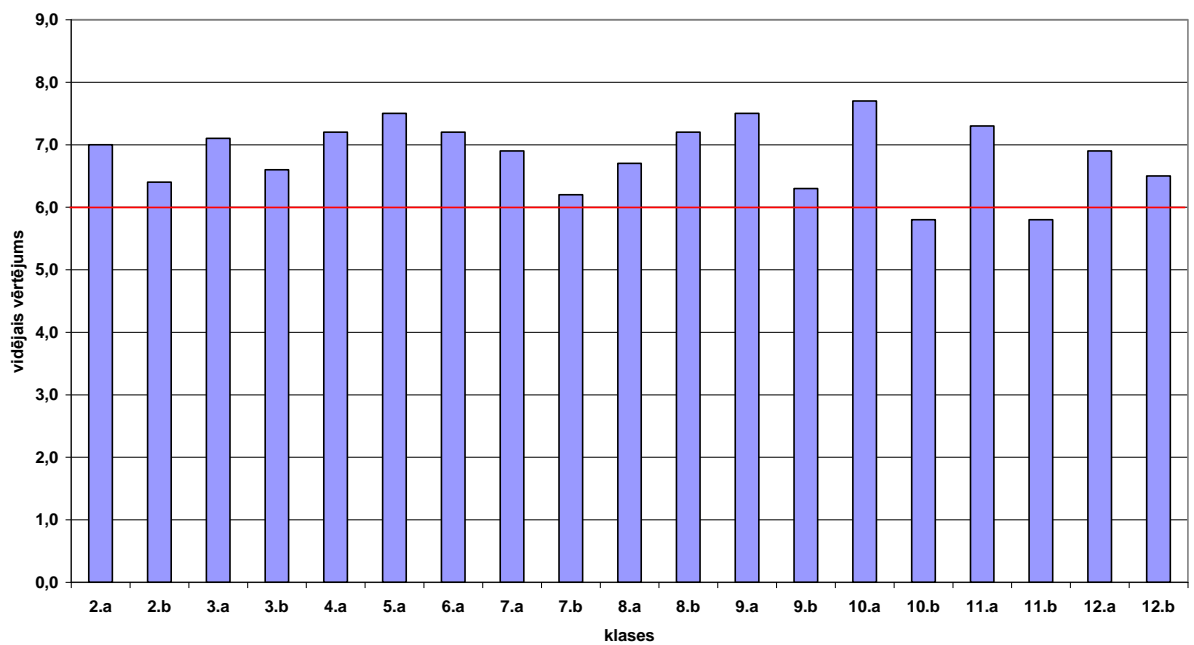
Izglītojamo mācību sasniegumu vidējais vērtējums 2009./2010. mācību gadā



Izglītojamo mācību sasniegumu vidējais vērtējums 2010./2011. mācību gadā



Izglītojamo mācību sasniegumu vidējais vērtējums 2011./2012. mācību gadā



### 4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Klase	Mācību priekšmets	Mācību gads	Vidējais vērtējums valsts pārbaudes darbā	Vidējais vērtējums gadā (visi izglītojamie)
3.	Latviešu valoda	2009. /2010.	8,2	8,2
	Matemātika		7,9	7,9
6.	Latviešu valoda		6,2	6,2
	Matemātika		6,1	5,8
	Krievu valoda (dzimtā)		6,6	6,2
	Valsts valoda		7,0	6,3
9.	Latviešu valoda		6,5	5,9
	Krievu valoda (dzimtā)		5,9	6,0
	Matemātika		4,9	5,1
	Angļu valoda		6,5	6,7
	Vēsture		5,1	5,8
12.	Biznesa ekonomiskie pamati		6,3	7,1
	Ģeogrāfija	7,1	7,2	
	Informātika	7,9	7,6	
3.	Latviešu valoda	2010. /2011.	6,6	6,8
	Matemātika		6,9	6,9
6.	Latviešu valoda		6,2	5,9
	Krievu valoda (dzimtā)		5,7	5,8
	Matemātika		5,3	5,0
	Valsts valoda		5,3	5,8
	Dabaszinības		6,7	6,7
9.	Latviešu valoda		7,1	6,5
	Krievu valoda (dzimtā)		5,9	5,4
	Matemātika		6,1	6,1
	Angļu valoda		6,4	6,4
	Vēsture		5,8	5,7
12.	Biznesa ekonomiskie pamati	7,3	7,1	
	Ģeogrāfija	6,0	6,4	
	Informātika	7,9	7,7	
3.	Latviešu valoda	2011. /2012.	7,5	7,0
	Matemātika		7,4	6,7
	Krievu valoda (dzimtā)		6,8	6,9
	Valsts valoda		7,3	6,7
6.	Latviešu valoda		6,3	6,2
	Matemātika		6,2	6,1
	Dabaszinības		6,6	7,2
9.	Latviešu valoda		7,1	6,7
	Krievu valoda (dzimtā)		7,5	5,4
	Matemātika		6,8	6,4
	Svešvaloda (angļu valoda)		7,0	6,6
	Svešvaloda (krievu valoda)		9,0	6,9
	Vēsture	7,2	6,7	
12.	Ekonomika	8,0	8,2	
	Ģeogrāfija	7,4	8,9	
	Informātika	7,7	7,7	

## 12.klašu centralizēto eksāmenu vērtējuma dinamika

Mācību priekšmets	Mācību gads	Izglītojamo skaits	Iegūtie līmeņi, %					
			A	B	C	D	E	F
Latviešu valoda un literatūra	2009./2010.	21		19,0	42,9	38,1		
	2010./2011.	21		14,3	19,0	52,4	14,3	
	2011./2012.	20			30,0	30,0	30,0	10,0
Latviešu valoda un literatūra (mazākumtautību)	2009./2010.	15		26,7	20,0	53,3		
	2010./2011.	14		7,1	21,4	28,6	42,9	
Svešvaloda (angļu valoda)	2009./2010.	36	2,8	22,2	25,0	27,8	19,4	2,8
	2010./2011.	34	5,9	20,6	17,7	38,2	14,7	2,9
	2011./2012.	17	11,8	5,9	29,4	29,4	17,6	5,9
Svešvaloda (krievu valoda)	2009./2010.	4	25,0	75,0				
	2010./2011.							
	2011./2012.							
Matemātika	2009./2010.	36	2,8	11,1	36,1	36,1	13,9	
	2010./2011.	32	3,1	3,1	34,4	43,8	12,5	3,1
	2011./2012.	16		12,5	18,7	43,8	18,7	6,3
Vēsture	2009./2010.	4	25,0		50,0	25,0		
	2010./2011.	4		75,0	25,0			
	2011./2012.							
Bioloģija	2009./2010.	3		33,4	33,3	33,3		
	2010./2011.							
	2011./2012.							
Fizika	2009./2010.	2			50,0	50,0		
	2010./2011.	2				100,0		
	2011./2012.							
Svešvaloda (vācu valoda)	2009./2010.	1		100,0				
	2010./2011.							
	2011./2012.							
Ķīmija	2009./2010.	1			100,0			
	2010./2011.	1				100,0		
	2011./2012.							

## 9.klašu centralizēto eksāmenu vērtējuma dinamika

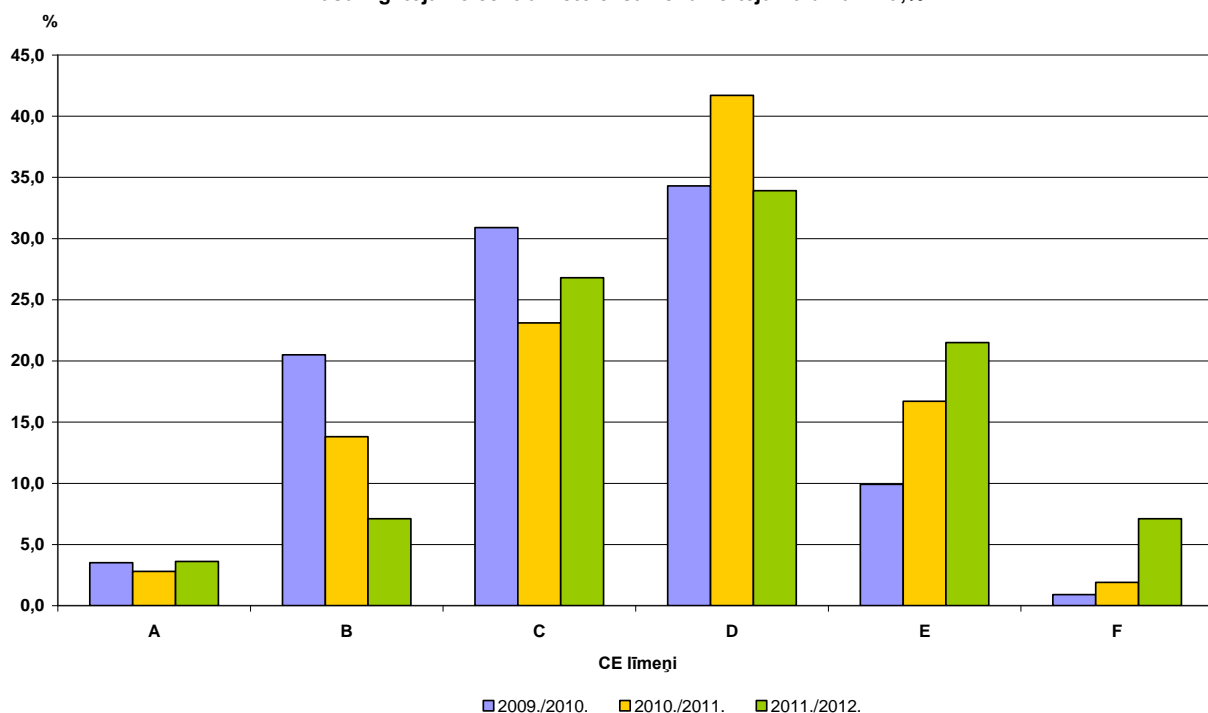
Mācību priekšmets	Mācību gads	Izglītojamo skaits	Iegūtie līmeņi, %					
			A	B	C	D	E	F
Latviešu valoda mazākumtautību izglītības programmās	2009./2010.	18		5,6	33,3	27,8	33,3	
	2010./2011.	14			35,7	21,4	35,7	7,2
	2011./2012.	11						

2011./2012.mācību gadā vērtējumu VISC noteica procentos.

5 izglītojamie ieguva valsts valodas prasmes vidējā līmeņa 2.pakāpi.

6 izglītojamie ieguva valsts valodas prasmes vidējā līmeņa 1.pakāpi.

12. klašu izglītojamo centralizēto eksāmenu vērtējuma dinamika,%



Ministru prezidenta Atzinības rakstus par labām sekmēm ir saņēmuši:

2009./2010.māc. g. – Reinis Vāvers, Edvīns Severs, Jeļizaveta Tribe;

2011./2012.māc. g. – Paula Strautmane, Rihards Bolgzds.

### Stiprās puses

1. Skolā sistemātiski tiek izvērtēti ikdienas mācību sasniegumi.
2. Skolā ir izstrādāta noteikta kārtība izglītojamo sasniegumu vērtēšanai.
3. Skolā nav otrgadnieku.
4. Veiksmīgi tiek strādāts, lai uzlabotu ikdienas mācību sasniegumus.
5. Valsts pārbaudes darbos, olimpiādēs un konkursos cenšas piedalīties visi izglītojamie, arī tie, kuri var saņemt atbrīvojumu.
6. Ir labi rezultāti sporta sacensībās un interešu izglītības kolektīvu skatēs.

### Tālākās attīstības vajadzības

1. Pilnveidot zinātniski pētniecisko darbu izstrādes sistēmu.

## **4.4. Atbalsts izglītojamiem**

### **4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Katra mācību gada sākumā 1., 5. un 10.klašu izglītojamajiem tiek rīkoti pasākumi, kas palīdz adaptēties jaunajā vidē. 1.klašu adaptācijas pasākumi tiek organizēti iepriekšējā mācību gada maijā, kā arī mācību gada sākumā.

Izglītojamiem, viņu vecākiem un pedagogiem tiek nodrošinātas konsultācijas sociālajos un psiholoģijas jautājumos. Atbalstu, izglītojamā psiholoģisko vajadzību nodrošināšanā sadarbībā ar klases audzinātāju un vecākiem, sniedz atbalsta personāls.

Skolā ir atbalsta personāls – psihologs, sociālais pedagogs, logopēdi, aprūpētāji, asistenti, pedagoga palīgi, ārsti, medmāsas, kas sniedz nepieciešamo emocionālo, psiholoģisko, mācību, sociālo un aprūpes palīdzību. Skolas medicīnas darbiniekiem, sociālajam pedagogam, logopēdiem un psihologam ir savas darba telpas un pieņemšanas laiki. Skolas atbalsta personāls ir iesaistīts izglītojamo vajadzību izpētē, individuālo un grupu darbības plānu izstrādē, problēmsituāciju analīzē un sniedz savam profilam atbilstošu palīdzību vai konsultāciju. Atbalsta personāls nodrošina atbalstu mācību procesā, savstarpējo attieksmju korekcijā, personības izaugsmē, problēmsituāciju risināšanā un aprūpē.

Darbā ar izglītojamajiem, kuriem īpaši nepieciešams nodrošināt emocionālās, psiholoģiskās un sociālās vajadzības, tiek akcentēta sadarbība klases audzinātājs – atbalsta personāls – izglītojamais – vecāki, nodrošinot nepārtrauktu un atgriezenisku saikni.

Ievērojot konfidencialitāti, psihologs veic izglītojamo izpēti, konsultēšanu, rehabilitāciju un sniedz rekomendācijas. Notiek izglītojoši konsultatīva rakstura nodarbības: savstarpējo attiecību veidošana, adaptēšanās jaunās situācijās, grupu psiholoģiskā izpēte un dažāda rakstura aptaujas. Skolas vadība organizē un pārrauga atbalsta personāla darbu, sniedz ieteikumus darba plānošanā.

Īpaša uzmanība tiek pievērsta izglītojamajiem ar grūtībām mācībās un uzvedības problēmām. Risināt dažādus sociālos jautājumus palīdz sociālais pedagogs, nepieciešamības gadījumā tiek realizēta sadarbība ar Rīgas pašvaldības policiju, Valsts policiju, sociālajiem dienestiem, krīzes centru, Bāriņtiesu un citām institūcijām. Sociālā pedagoga darbs ir vērsts četros pamatvirzienos – izglītošana, institūciju darbības koordinācija, konsultēšana un pētniecība. Nozīmīga joma ir vecāku un Skolas sadarbības veicināšana, sociālā pedagoga sadarbība ar vecākiem.

Sociālais pedagogs veic izglītojamo no sociālā riska ģimenēm apzināšanu. Katrs gadījums tiek izvērtēts atsevišķi, tiek izskatīta iespējamā sociālā, emocionālā un psiholoģiskā palīdzība. Sociālais pedagogs regulāri uzskaita izglītojamo mācību stundu kavējumus. Katru mēnesi tiek veikts kavējumu apkopojums un analīze, kā arī mācību stundu sākumu nosebojumu uzskaitē. Sadarbībā ar klašu audzinātājiem tiek noskaidroti iemesli un izglītojamajiem tiek sniegts nepieciešamais atbalsts šo problēmu risināšanā. Izglītojamo vecāki tiek regulāri informēti par viņu bērnu kavējumiem.

Sociālā pedagoga, psihologa un klašu audzinātāju īpašs atbalsts nepieciešams tiem izglītojamajiem, kuru vecāki strādā ārpus Latvijas (15 ģimenes), un izglītojamajiem, kuru vecākiem nav darba (42 ģimenes).

Klašu audzinātāji un mācību priekšmetu pedagogi vienmēr sniedz izglītojamajiem palīdzību emocionālo un psiholoģisko problēmu risināšanā.

Visiem 1. – 12.klašu izglītojamajiem piedāvāta iespēja piedalīties pēcstundu nodarbībās, kuru laikā var – izpildīt uzdotos mājasdarbus; saņemt papildus pedagoga izskaidrojumu, ja mācību viela nav izprasta; piedalīties pasākumos un interešu izglītības nodarbībās; pēc mājasdarbu izpildes un rehabilitācijas programmas nodarbībām sākumskolas izglītojamie klases audzinātāja vadībā Skolas pagalmā spēlējās vai pastaigājās blakus Skolai esošajā Viesturdārzā.

Skolā tiek nodrošināta iespēja izglītojamajiem paēst siltas brokastis un pusdienas (ēdiens vienmēr silts, jo ielikts speciālās termokārbās).

1. – 12.klašu izglītojamajiem nodrošināta bezmaksas ēdināšana un bezmaksas piens 1. – 9.klasēs.

1. – 9.klašu izglītojamie saņem bezmaksas augļus un dārzeņus programmas „Skolas auglis” ietvaros.

Lai nodrošinātu izglītojamo drošību ikvienā situācijā, iekšējās kārtības noteikumos ir noteikta kārtība, kā saņemt atļauju doties mācību ekskursijās, pārgājienos, apmeklēt masu pasākumus, kā tiek organizētas sporta nodarbības, kā rīkoties ekstremālās situācijās un draudu gadījumos, kā arī izstrādātas drošības noteikumu ievērošanas instruktāžas mācību kabinetos, ārpusklases pasākumos, tai skaitā, sporta pasākumos, mācību ekskursijās, pārgājienos u.c. Ar noteikumiem un instruktāžām klašu audzinātāji, pasākumu organizatori iepazīstina izglītojamos. Iekārtota drošības instruktāžu dokumentācija, tā atrodas pedagogu istabā un tajā atrodas gan klašu audzinātāju, gan mācību priekšmetu pedagogu veiktās, ar izglītojamo parakstiem apliecinātās drošības instruktāžas.

Skolā ir izstrādātas drošības tehnikas instrukcijas, ar kurām ir iepazīstināti izglītojamie, pedagogi un tehniskais personāls. Lai garantētu drošību, Skolā norīkota atbildīgā persona, kas



atbild par Skolā strādājošā personāla darba aizsardzību un izglītojamo drošību. Par drošību instruē klašu audzinātāji un attiecīgo mācību priekšmetu pedagogi. Instrukcijas tiek veiktas savlaicīgi ar ierakstu žurnālā, ko izglītojamie apliecina ar savu parakstu. Izstrādāts un atbilstoši prasībām izvietots evakuācijas plāns: katrā stāvā, ir kopējais evakuācijas plāns, kur ir norādīti arī drošības dienestu tālruņu numuri. Skolā visos stāvos ir izvietoti ugunsdzēsīgie aparāti. Skolā ierīkota Ugunsdzēsības apsardzes sistēma, tā ir pieslēgta pie centrālās vadības pults. Nelaiemes gadījumā visi izglītojamie un darbinieki zina, kā rīkoties, ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu un rīcības plānu.

Pastāv noteikta kārtība mācību ekskursiju, pārgājienu un citu pasākumu organizēšanā. Ar to tiek iepazīstināti visi iesaistītie izglītojamie, kuri par iepazīšanos ar instruktāžu parakstās klases žurnālā.

Visi sākumskolas izglītojamie apgūst ar drošību saistītās tēmas fakultatīvajās nodarbībās. Klases stundās, sociālo zinību stundās notiek nodarbības par satiksmes drošību, rīcību ekstremālās situācijās, veselīgu dzīvesveidu, uzturu, personīgo higiēnu, saskarsmi ar nepazīstamiem cilvēkiem, kaitīgo vielu ietekmi uz veselību. Klašu audzinātājiem palīdzību sniedz arī lektori no Valsts policijas, CSDD.

Skola rūpējas par izglītojamo drošību izglītības iestādē un tās teritorijā, telpās un apkārtnē dežurē pašvaldības policists. Ir noteikta kārtība, kādā nepiederošas personas drīkst uzturēties izglītības iestādē.

Skola lielu uzmanību velta izglītojamo veselības aprūpei. Darbojas medicīniskais kabinets. Medicīnas kabinetu vada Skolas medicīnas māsa. Medicīnas māsa sniedz neatliekamo medicīnisko palīdzību, nepieciešamības gadījumos izsauc neatliekamās medicīniskās palīdzības brigādi, informē vecākus, klašu audzinātājus par izglītojamo veselības problēmām. Medmāsa pārtrauga, lai būtu veiktas profilaktiskās apskates un noteiktajam vecumam atbilstošas vakcinācijas. Medmāsa regulāri veic izdarītās potēšanas uzskaiti. Par vakcinācijas nepieciešamību rakstiski tiek paziņots izglītojamo vecākiem, tā tiek veikta Skolā saskaņā ar MK apstiprinātu vakcināciju kalendāru, un to veic poliklīnikas ārsts. Pēc izglītojamo veselības traucējumu konstatēšanas vecāki tiek informēti par nepieciešamību precizēt diagnozi un uzsākt ārstēšanos pie ģimenes ārsta. Traumu, negadījumu, pēkšņas saslimšanas gadījumā vecākiem nekavējoties tiek ziņots telefoniski. Divas reizes gadā tiek veiktas profilaktiskās pārbaudes, izmeklējot kašķa un pedikulozes iespējamus simptomus. Vienu reizi gadā veic antropometriskos mērījumus (augums, svars) un pārbauda redzi, datus ierakstot medicīniskās kartēs (F 026/U). Skolas medmāsa pārbauda telpu vēdināšanas regularitāti, higiēnas prasību ievērošanu, kontrolē ēdiena kvalitāti ēdnīcā.

Skolā ir pieejama informācija, kā sazināties ar drošības dienestiem, izsaukt ātro palīdzību. Veselības profilaksei Skolā veic informatīvi izskaidrojošo darbu, tiekoties ar izglītojamajiem klasēs. Audzināšanas programmā ir iekļauti veselības profilakses pasākumi.

Sadarbībā ar LU 2012.gadā izglītojamajiem tika veikts redzes skrīnings (pārbaude tika veikta tiem izglītojamajiem, kuru vecāki izteica rakstisku piekrišanu), izpētes rezultāti tika paziņoti vecākiem individuāli. Redzes pārbaudē novērtēja redzes kvalitāti tālumā un tuvumā (redzes asumu), acs pielāgošanās spēju dažādiem attālumiem (acs akomodāciju), abu acu kopredzi, krāsu redzi. Rezultāti ļāva spriest par redzes vispārējo stāvokli, spēju darboties palielinātas slodzes apstākļos un tie informē par iespējamām noguruma pazīmēm. Šāds novērtējums ir īpaši svarīgs tieši skolas vecumā, kad redze ir viena no svarīgākajām maņām mācību procesā.

Skola iesaistījās Eiropas Komisijas programmā skolu apgādei ar augļiem un dārzeņiem „Atbalsts augļu un dārzeņu piegādei skolēniem vispārējās izglītības iestādēs” jeb „Skolas auglis”. Programmas „Skolas auglis” mērķis bija palielināt augļu un dārzeņu patēriņu, lai nākotnē samazinātu veselības aprūpes izdevumus aptaukošanās, sirds un asinsvadu slimību ārstēšanai.

Tiek organizētas sporta dienas, kurās iekļautas dažāda veida aktivitātes: sporta spēles, pārrunas par veselīgu dzīvesveidu un radošās darbnīcas. Skola popularizē veselīgu dzīvesveidu, organizē sporta aktivitātes un iesaista tajās izglītojamās, dažos pasākumos arī vecākus un pedagogus.

Psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās palīdzības nodrošinājums regulāri tiek analizēts, tiek aktualizēti nepieciešamie psiholoģiskās un sociālās palīdzības virzieni. Skola sniedz iespējas izglītojamajiem veidot, attīstīt un pilnveidot sociālās prasmes un iemaņas. Tiek ņemts vērā izglītojamo, pedagogu un vecāku viedoklis. Šo informāciju izmanto izglītojamo psiholoģiskās un sociālās palīdzības nodrošināšanai.

### **Stiprās puses**

1. Izglītojamajiem un viņu vecākiem ir iespēja saņemt medmāsas, atbalsta personāla – psihologa, sociālā pedagoga konsultācijas vai palīdzību.
2. Izglītojamie un Skolas darbinieki ir informēti par drošības noteikumiem un rīcību ekstremālās situācijās.
3. Skolā ir pieejama sertificēta medicīna palīdzība atbilstoši prasībām iekārtotā medicīnas kabinetā.
4. Skolā ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas drošības instrukcijas un noteikumi.
5. 1. – 12.klašu izglītojamie var piedalīties pēcpastundu nodarbībās.

6. 1.– 12.klašu izglītojamajiem ir bezmaksas pusdienas.
7. Skolā ir izstrādāti un izvietoti evakuācijas plāni ar norādījumiem rīcībai ekstremālās situācijās.
8. Kvalitatīvu palīdzību var saņemt pie atbalsta personāla.
9. Izglītojamie tiek iesaistīti dažādās veselības veicināšanas aktivitātēs.

#### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Turpināt sadarbību ar atbalsta dienestiem pašvaldībā.
2. Izglītojamo drošības nodrošināšanai Skolas ēkas ārpusē izvietot novērošanas kameras (atbilstoši piešķirtajam finansējumam).

#### **Vērtējums – ļoti labi**

#### **4.4.2. Atbalsts personības veidošanā**

Skolā tiek organizēts un nodrošināts mērķtiecīgs audzināšanas darbs, kura mērķis ir brīvas un atbildīgas personības attīstības sekmēšana, veidojot demokrātiskai sabiedrībai raksturīgu attieksmi pret vērtībām, morāli, pienākumiem un tiesībām.

Audzināšanas darba plānošana un īstenošana notiek, ievērojot Skolā izstrādāto audzināšanas darba programmu, Valsts jaunatnes iniciatīvu centra izstrādāto metodisko līdzekli „Klases stundu programmas paraugs”, kā arī ņemot vērā attīstības plānu un katra mācību gada audzināšanas darba analīzi un no tā izrietošos audzināšanas darba uzdevumus konkrētajam mācību gadam. Mācību gada audzināšanas darba plāns atspoguļo tradīcijas, patriotisko audzināšanu, izglītojamajiem piedāvātās iespējas talantu un interešu attīstīšanai, veselību veicinošus pasākumus, izglītojošus pasākumus karjeras veidošanā, pozitīvu attieksmju un pilsoniskās līdzatbildības veidošanos.

Izstrādāta audzināšanas programma, kas nosaka audzināšanas mērķus, uzdevumus un saturu. Audzināšanas darba plānošanā, organizēšanā un novērtēšanā ir iesaistīti atbildīgie klašu audzinātāji, klašu audzinātāju metodiskā komisija un Izglītojamo padome, šo darbu vada un koordinē direktora vietniece audzināšanas darbā.

Klašu audzinātāji, ņemot vērā valsts izvirzītās audzināšanas darba prioritātes, izglītojamo vajadzības un vecumposmu īpatnības, izstrādā klases audzinātāja stundu plānu, kurā iekļauj arī šādus tematus: veselīga dzīves veida pamati, tikumiskās vērtības un īpašības, patriotiskās vērtības, uzvedība un saskarsmes kultūra, pilsoņa tiesības un pienākumi u.c. Klases audzinātāju stundas ir kvalitatīvas un veicina vispusīgu personības attīstību. Darbs tiek analizēts klases audzinātāju metodiskās komisijas sēdēs un pedagoģiskās padomes sēdēs. Klašu audzinātājiem ir darba mape – portfolio, tajā apkopoti dažādi pieredzes materiāli par veikto

audzināšanas darbā klasē, izglītojamo izpētes materiāli, klases audzinātāja stundu plāns, pieredzes apmaiņas materiāli u.c.

Audzināšanas darba jautājumi tiek izskatīti pedagoģiskās padomes sēdēs, katra mācību gada beigās klašu audzinātāji iesniedz atskaiti par pozitīvo pieredzi, norāda uz trūkumiem un nepieciešamo atbalstu.

Tiek pārdomāti plānoti un organizēti daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi, to sagatavošanā un norisē veiksmīgi iesaistās izglītojamie un viņu vecāki.

Izglītojamajiem ir iespēja pārrunāt sev interesējošus jautājumus ar Skolas vadību, pedagogiem, atbalsta personālu un citiem Skolas darbiniekiem. Ikviens izglītojamais var brīvi izteikt ierosinājumus Skolas darba uzlabošanai. Skolā darbojas Izglītojamo padome, kuru ievēl izglītojamie. Pedagogi atbalsta un veicina iesaistīšanos pašpārvaldes un Skolas padomes darbā. Ir izstrādāts Izglītojamo padomes reglaments. Izglītojamo padome organizē pasākumus, piedalās Rīgas Skolēnu domes darbā. Izglītojamo padome darbojas atbilstoši darba plānam, kas izstrādāts vienam gadam un apstiprināts tās sēdē. Sēdes notiek atbilstoši darba plānam, tās tiek protokolētas. Izglītojamo padome sadarbojas ar Skolas vadību, uzklausa izglītojamo un pedagogu viedokļus, plāno un organizē ārpusstundu aktivitātes, piedalās pozitīva mikroklimata veidošanā Skolā, kontaktējas ar sabiedrības pārstāvjiem un masu informācijas līdzekļiem, piedalās labdarības akciju organizēšanā, paaudžu sadarbības veicināšanā, realizē daudzveidīgas ārpusstundu aktivitātes, kas saistītas ar Valsts un gadskārtu ieražu svētkiem, svētku un atceres dienām, Skolas tradīcijām, kurās iesaista sākumskolas, pamatskolas un vidusskolas izglītojamos. Visiem 5. – 12.klašu izglītojamajiem dota iespēja piedalīties pašpārvaldes darbā, būt aktīviem – organizēt, iesaistīties un uzņemt atbildību dažādos ārpusstundu pasākumos.

Izglītojamo padomes pārstāvji iesaistās Skolas padomes darbā, paužot tajā izglītojamo viedokli. Informācija par Izglītojamo padomes aktivitātēm ir visiem pieejama, Izglītojamo padomei ir savs informatīvais stends.

Skolai ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kuri izvietoti informatīvajā stendā. Par iepazīšanos ar tiem un to ievērošanu visi izglītojamie ir parakstījušies klases žurnālā.

Skola sekmē radošas, emocionāli un intelektuāli izglītotas personības veidošanos, piedāvājot ārpusstundu nodarbības. Visiem fakultatīvo un grupu nodarbību, interešu izglītības pulciņiem ir izstrādātas programmas, nodarbību laiki saplānoti atbilstoši Skolas iespējām. Mācību gada beigās nodarbību un pulciņu vadītāji izvērtē darbu.

Pārdomāti tiek plānoti un organizēti daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi. To sagatavošanā un norisē veiksmīgi un labprāt iesaistās izglītojamie, jo pasākumi atbilst viņu interesēm. Gatavojoties pasākumiem, darbojas pedagogu un izglītojamo darba grupa, kurā

notiek plānošana un tiek uzticēti konkrēti pienākumi – pasākuma vadīšana, afišas sagatavošana, telpas noformēšana un sakārtošana, vērtēšana, dežūra, muzikālais noformējums u.c.

Skolā ir daudzveidīgas iespējas izglītojamo personības attīstībai, jo pedagogi papildus strādā ar talantīgajiem bērniem, kuri piedalās konkursos, olimpiādēs, pētnieciskajos darbos, projektos, labdarības akcijās, koncertos, izstādēs, tematiskajos vakaros, tikšanās pasākumos, mācību ekskursijās, sporta spēlēs un citos ārpusskolas pasākumos. Gada laikā interešu izglītības programmu dalībnieki piedalās dažādos pasākumos, kur gūst ievērojamus panākumus. Par izglītojamo individuālajiem un komandu sasniegumiem tiek informēts Skolas kolektīvs, informatīvais materiāls tiek izvietots informācijas stendā.

Skolas īstenotajās izglītības programmās iekļauta ārstnieciskā un rehabilitācijas nodarbību programma, kura veicina izglītojamo rehabilitācijas procesu (ārstnieciskā vingrošana, ritmika, horeoterapija, peldēšana, 1 vai 2 reizes gadā masāžas kurss, nodarbības pie logopēda, ārsta (ortopēda) konsultācijas, izglītojamajiem ar smagiem kustību traucējumiem – individuālā vingrošana).

Visiem izglītojamajiem nodrošināta iespēja pēc mācību stundām izpildīt uzdotos mājasdarbus. Skolā, piedalīties ārstnieciskajās un rehabilitācijas nodarbībās, saņemt papildus pedagogu palīdzību mācību vielas apguvē, piedalīties interešu izglītības nodarbībās un pulciņos. Līdz ar to izglītojamo vecāki var sekmīgi īstenot savu profesionālo karjeru.

Skolā tiek īstenotas interešu izglītības programmas, kur izglītojamie var darboties atbilstoši interesēm, izkopj savus talantus, paplašina redzesloku, attīsta radošo potenciālu un pilnveido saskarsmes prasmes gan interešu izglītības pulciņos, gan fakultatīvajās nodarbībās.

Skola īsteno 6 (dejas māksla, mūzika, teātra māksla, folklorā, sporta izglītība, vizuālā un lietišķā māksla) interešu izglītības programmas. Darbojas 7 pulciņi (sporta dejas, koris, teātris, spēles un rotaļas, basketbola pulciņš, vokālais ansamblis, kokapstrāde).

Interešu izglītības programmu piedāvājumā tiek veiktas korekcijas atbilstoši izglītojamo vēlmēm un iespējām.

Skola piedāvā attīstošās interešu izglītības programmas. Skola piedāvā papildnodarbības dažādu mācību priekšmetu padziļinātai apguvei. 1. – 4.klasēs fakultatīvajās nodarbībās iesaistīti 100% izglītojamo. Fakultatīvās, interešu izglītības nodarbības:

- 1. – 4.klašu koris;
- 5. – 9.klašu koris;
- 1. – 2.klasēs angļu valoda;
- 9.klasē vācu valoda;
- 8. – 9.klasēs latviešu valoda;

- 5.klasē krievu valoda;
- 5. – 7.klasēs literatūra;
- 3., 4., 5., 8., 9.klasēs matemātika;
- 6.klasē informātika;
- 1. – 4.klasēs sociālās zinības („Mūsu drošība”);
- 8.klasē mājturība un tehnoloģijas;
- 1. – 12.klasēs sporta dejas;
- 1. – 4.klasēs folklorā;
- 5. – 9.klasēs kokapstrāde;
- 5. – 7.klasēs basketbols;
- 5. – 9.klasēs vokālais ansamblis;
- 5. – 9., 12.klasē teātris.

Reizi nedēļā visiem izglītojamajiem rehabilitācijas programmas ietvaros ir iespēja apmeklēt nodarbības peldbaseinā. 2.klašu izglītojamie apgūst peldētprasmi Olimpiskā sporta centra peldbaseinā, uz baseinu aizved un atved atpakaļ ar autobusu.

Rīgas dome nodrošina, no pašvaldības budžeta līdzekļiem, ar brīvpusdienām 3. – 12.klašu izglītojamajiem, 1. – 2.klašu izglītojamo pusdienas finansē no valsts budžeta līdzekļiem.

Izglītojamajiem, ar smagiem fiziskās attīstības traucējumiem, uz Skolu un uz mājām nogādā Skolas mikroautobuss.

Izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt individuālās vai grupu nodarbības atsevišķu mācību priekšmetu padziļinātai apguvei. Skolā ir plašas iespējas nodarboties ar sportu. Skolā ir sporta komandas volejbolā, basketbolā, tautas bumbā, tās regulāri un labi startē dažādās sacensībās. Iekārtota trenāžieru zāle.

Īpašais piedāvājums: īstenotā izglītības un rehabilitācijas programma sagatavo izglītojamajiem mācībām augstskolā; jaunāko informācijas tehnoloģiju izmantošana; atbalsta personāla palīdzība; grupu nodarbības matemātikā apdāvinātiem bērniem, tās vada vidusskolas klasēs strādājošs pedagogs; pedagogu individuālā, diferencētā pieeja; bibliotēkas pakalpojumi, grāmatu fonds: mācību grāmatas, metodiskā literatūra, daiļliteratūra.

Skolā darbojas Skolas padome, pedagoģiskā padome, metodiskā padome, demokrātiski ievēlēta izglītojamo padome un vecāku padome.

### **Stiprās puses**

1. Audzināšanas programma aptver tēmu loku atbilstoši īstenotai izglītības programmai.

2. Notiek mērķtiecīgs un plānveidīgs audzināšanas darbs, kurš tiek realizēts klašu audzinātāju stundās, ārpusstundu pasākumos, mācību stundās, izglītojamo pašpārvaldes darbā un interešu izglītības nodarbībās.
3. Izglītojamie var izteikt ierosinājumus Skolas darba uzlabošanai un līdzdarboties Skolas padomē.
4. Visiem izglītojamajiem ir iespējas iesaistīties dažādās ārpusstundu aktivitātēs.
5. Skola piedāvā daudzpusīgu interešu izglītības programmu.
6. Izglītojamie aktīvi piedalās Skolas un ārpusskolas pasākumos.
7. Izglītojamo padome iesaistās Skolas darba plānošanā un lēmumu pieņemšanā.

#### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Pilnveidot audzināšanas darba programmu.

#### **Vērtējums – ļoti labi**

#### **4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā**

Viena no Skolas audzināšanas darba programmā iekļautajām tēmām, kas tiek akcentēta audzināšanas darba plānā un klases audzināšanas tematiskajās stundās, ir karjeras izvēle.

Plānota un kvalitatīva karjeras izglītība ir nepieciešama, lai palīdzētu izglītojamajiem un viņu vecākiem izprast izmaiņas izglītībā un nodarbinātībā, darba tirgus mainīgajos apstākļos. Skola, sadarbojoties ar izglītojamajiem un viņu vecākiem, veicina pamatota lēmuma pieņemšanu par izvēlēto profesiju un galvenais, lai pēc studijām varētu iekļauties darba tirgū.

Mērķtiecīgi veidota karjeras izglītība palielina motivāciju mācīties, palīdz izglītojamajiem pieņemt lēmumus par karjeras izvēli mācību laikā.

Izglītojamajiem tiek sniegts atbalsts turpmākās izglītības un profesijas izvēlē. Izglītojamies ar Skolas un citu mācību iestāžu piedāvātajām izglītības programmām iepazīstina klases audzināšanas stundās. Vecākiem informācija par to, kā viņi var palīdzēt turpmākās karjeras izvēlē, sniedz klašu audzinātāji klašu vecāku sanāsmēs. Izglītojamie klases audzinātāja vadībā apmeklē Profesionālās karjeras centru un mācās modelēt savas karjeras iespējas. Klašu audzinātāji un paši izglītojamie regulāri izmanto daudzveidīgo interneta vidē pieejamo informāciju par karjeras veidošanas iespējam, kā arī izpilda testus spēju un interešu izpētei. Skolā tiek organizētas tikšanās ar arodvidusskolu, koledžu, tehnikumu, augstskolu pasniedzējiem un dažādu profesiju pārstāvjiem. Mācību ekskursijās izglītojamie apmeklē dažādas augstskolas, uzņēmumus un iestādes, lai noteiktu savu vēlmju atbilstību. Mācību satura apguves ietvaros izglītojamie dodas mācību ekskursijās uz ražošanas uzņēmumiem, iepazīstot dažādas profesijas un ražošanas tehnoloģijas. 9. – 12.klašu izglītojamie apmeklē izglītības

iestāžu izstādi „Skola”, lai iegūtu tiešu informāciju par dažādām augstākās izglītības programmām, lai objektīvāk un pārdomātāk pieņemtu lēmumu par sev atbilstošo izglītības iestādi, izmantotu iespējas tikties ar augstskolu pārstāvjiem.

Projektu nedēļā izglītojamie pētnieciskajos darbos pēta sev interesējošas tēmas, kas bieži saistītas ar tālākās karjeras izvēli.

Klašu audzinātāji apmeklēja kursus par karjeras izglītību. Iegūtās zināšanas klašu audzinātāji izmanto, plānojot darbu un veicot darbu karjeras izvēles jautājumos, konsultējot izglītojamos un viņu vecākus.

Izglītojamo profesijas izvēles, karjeras veidošanas darbu Skolā koordinē klašu audzinātāji kopā ar direktora vietnieci audzināšanas darbā. Karjeras izglītība ir integrēta audzināšanas programmā. Tā mērķtiecīgi tiek iekļauta klases stundās, mācību priekšmetu stundās, ārpusklases un ārpusskolas pasākumos, projektu nedēļā.

Skolā ir sasistematizēti materiāli par tālākizglītību. Skolas bibliotēkā ir pieejama daudzveidīga informācija par karjeras izglītību – grāmatas, katalogi un žurnāli par profesijām un izglītības iespējām, informatīvie materiāli, bukleti, cita vizuālā informācija par profesijām un izglītības iestādēm, testi sevis izpētei, metodiskie materiāli.

Psihologs piedalās klašu stundās, diagnosticē un individuāli konsultē izglītojamos. Tiek sniegta metodiskā palīdzība vecākiem. Izglītojamajiem tiek sniegta informācija par profesiju daudzveidību, par nākotnes plānošanas iespējām, izmantojot Valsts izglītības attīstības aģentūras Karjeras atbalsta departamenta un ESF atbalstītos mācību materiālus. Pamatskolas un vidusskolas, bet īpaši 9. un 12.klašu izglītojamie regulāri tiek anketēti, lai noteiktu viņu intereses un spējas, atbilstību noteiktām profesijām (personības iezīmes) un turpmākās karjeras iespējas.

Skolā tiek apkopota informācija par absolventu tālākizglītības iegūšanas un profesijas apgūšanas gaitām pēc Skolas beigšanas.

### **Stiprās puses**

1. Audzināšanas programmā tiek akcentēta karjeras izvēle.
2. Mērķtiecīgi veidota karjeras izglītība palielina motivāciju mācīties, palīdz izglītojamajiem pieņemt lēmumus par karjeras izvēli mācību laikā.
3. Klašu audzinātāju stundās un ārpusstundu nodarbībās iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati un informācija par tālākas izglītības ieguvī.
4. Skolā ir sasistematizēti materiāli par tālākizglītību, pieejama daudzveidīga informācija par karjeras izglītību.



## Tālākās attīstības vajadzības

1. Turpināt darbu pie izglītojamo karjeras izglītības veicināšanas mācību procesā atbilstoši mūsdienu darba tirgus prasībām.

## Vērtējums – ļoti labi

### 4.4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai

Skolā mērķtiecīgi un efektīvi plāno, veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo līdzdalību konkursos, olimpiādēs, zinātniski pētnieciskos darbos, projektos un un citās ar mācību darbu saistītās Skolas un ārpuskolas aktivitātēs. Skola par prioritāti uzskata saskatīt un attīstīt katrā bērņā jomu, kurā viņš ir talantīgs gan mācību darbā, gan interešu izglītībā. Pedagogi, plānojot savu darbu, ievēro talantīgo izglītojamo vajadzības, strādā ar tiem papildus individuālajās nodarbībās. Darbā ar talantīgajiem izglītojamajiem pedagogi izmanto dažādas mācību metodes. Pedagogi piedāvā papildus uzdevumus ar paaugstinātu mācību grūtības pakāpi mācību stundu laikā, fakultatīvajās nodarbībās un individuālajās nodarbībās.

Lai saņemtu papildus atbalstu gatavojoties olimpiādēm, tiek dota iespēja apmeklēt individuālās konsultācijas. Individuālo konsultāciju laikā tiek sekmēta talantīgo izglītojamo sagatavošana mācību priekšmetu olimpiādēm un konkursiem. Skola atbalsta pedagogus, kuri strādā ar talantīgajiem izglītojamajiem. Mācību priekšmetu pedagogi izglītojamos sagatavo dalībai Skolas, rajona un valsts olimpiādēs.

### Izglītojamo godalgotās vietas mācību priekšmetu olimpiādēs rajonā

#### Pamatskola:

Mācību priekšmets	2009./2010.					2010./2011.					2011./2012.				
	Skaitis	I	II	III	Atz.	Skaitis	I	II	III	Atz.	Skaitis	I	II	III	Atz.
Matemātika	2	1			1	3		1			1		1		
Bioloģija						2				2	2	1	1		
Fizika						2									
Ķīmija											1				1
Latviešu valoda	4					4					1				1
Vācu valoda	3		1	1	1	2		1	1						

#### Vidusskola:

Mācību priekšmets	2009./2010.					2010./2011.					2011./2012.				
	Skaitis	I	II	III	Atz.	Skaitis	I	II	III	Atz.	Skaitis	I	II	III	Atz.
Bioloģija											1				1
Angļu valoda	2					2					1				
Ģeogrāfija	8	1		1		6				2	7				4
Vēsture	1			1											
Politika un tiesības	2	1		1											
Ekonomika	1			1		2					3				2

Vācu valoda	1				1									
-------------	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2009./2010.mācību gadā valsts olimpiādē ģeogrāfijā piedalījās 12.a klases izglītojamais Reinis Vāvers (pedagogs E. Segliņa).

2009./2010.mācību gadā valsts olimpiādē politikā un tiesībās piedalījās 12.a klases izglītojamie Reinis Vāvers un Edvīns Severs. Valsts olimpiādē Edvīns Severs ieguva 3.vietu (pedagogs E. Ceriņš).

Informācija par piedalīšanos olimpiādēs, konkursos tiek apkopota pedagogu pašvērtējumā, metodisko komisiju materiālos.

#### **Izglītojamo piedalīšanās zinātniski pētnieciskajās konferencēs**

<b>Norises vieta</b>	<b>2009./2010.</b>	<b>2010./2011.</b>	<b>2011./2012.</b>
Rīgas pilsētas ZPD konference	Amanda Januševiča – ģeogrāfija	–	Milena Simonova – krievu literatūra Elīna Semjonova – krievu literatūra

Mācību darba diferenciacija notiek mācību stundu laikā, individuālajās un fakultatīvajās nodarbībās, kas domātas gan darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem, gan darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās. Skolā ir apzināti tie izglītojamie, kuriem ir grūtības mācībās vai ilgstoši nav apmeklējuši Skolu. Ir nodrošināta Skolas un vecāku sadarbība, kas sekmē šo izglītojamo izaugsmi.

Īpašs darbs tiek veltīts izglītojamajiem ar smagiem fiziskās attīstības traucējumiem. Mācību satura un izvēlēto metožu daudzveidība sekmē ikviena izglītojamā izaugsmi, individuālo plānu izstrāde palīdz sekmīgi integrēties mācību darbā.

Notiek atbalsta pasākumi un individuālais mācību darbs, izveidojusies sadarbība ar vecākiem.

Katrā mācību priekšmetā ir konsultācijas, to norises laiki norādīti konsultāciju sarakstā, kurš izvietots informatīvajā stendā. Ja ir grūtības mācībās, vecāki tiek aicināti uz pārrunām ar mācību priekšmetu pedagogiem, klases audzinātāju, atbalsta personālu un arī Skolas vadību, ja tas nepieciešams. Lielākā daļa pedagogu izvirza samērīgas prasības izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši Skolu. Pedagogi izmanto atbalsta pasākumu klāstu, lai nodrošinātu individuālo izaugsmi.

Papildus darbs notiek ar izglītojamajiem, kuriem veiktas operācijas un viņi pēcoperācijas laikā nav apguvuši mācību vielu.

Skolā plāno, organizē un pārrauga atbalsta personāla darbu. Logopēdi, psihologs, sociālais pedagogs, pedagogu palīgi, asistenti nodrošina nepieciešamo atbalstu mācīšanās procesā un aprūpē.

Sociālā pedagoģe sadarbībā ar klašu audzinātājiem kontrolē mācību stundu apmeklējumu, sadarbojas ar vecākiem, regulāri organizē preventīvos pasākumus sadarbībā ar citu institūciju darbiniekiem un sadarbojas, risinot konkrētus gadījumus.

Vecākiem ir iespēja konsultēties ar atbalsta personālu izglītojamo izaugsmes sekmēšanā.

### **Stiprās puses**

1. Skolā veicina talantīgo izglītojamo mācīšanās vajadzības, sekmē izaugsmi, koordinē viņu līdzdalību olimpiādēs, konkursos, zinātniski pētnieciskajā darbībā, projektos, šai jomā sadarbojas ar izglītojamo vecākiem.
2. Skola sniedz atbalstu izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši izglītības iestādi.
3. Visos mācību priekšmetos izglītojamiem ir iespēja saņemt individuālas konsultācijas.
4. Klases audzinātāji, mācību priekšmetu pedagogi, vecāki un Skolas vadība sadarbojas, lai sekmētu to izglītojamo izaugsmi, kuriem ir grūtības mācībās.
5. Skolas atbalsta personāls nodrošina savlaicīgu diferencētu un individuālu pieeju ikdienas mācību procesā.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Turpināt pilnveidot bibliotēkas vidi un papildināt mācību grāmatu fondu.

### **Vērtējums – ļoti labi**

#### **4.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

Skolā ir radīta iespēja un apstākļi izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām iegūt savai veselībai, spējām un attīstības līmenim atbilstošu izglītību, vienlaikus nodrošinot izglītojamo pedagoģiski psiholoģisko un attīstības traucējuma vai saslimšanas iespējami maksimālu korekciju un kompensēšanu, sagatavotību darbam un dzīvei sabiedrībā.

Skolā ir daudz izglītojamo ar speciālām vajadzībām. Diemžēl Skola nevar uzņemt daudzus bērnus ar fiziskās attīstības traucējumiem, tas ir saistīts ar transporta problēmu – izglītības iestādei ir tikai viens mikroautobuss, kas izglītojamos atved uz Skolu un pēcpusdienā aizved uz mājām.

Skolā izveidojusies laba pieredze – pedagogu, atbalsta personāla komandas darbā un savstarpējā sadarbībā, kā arī sadarbībā ar izglītojamo ģimenēm. Kvalitatīvas izglītības nodrošināšanā izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām īpaši būtiska ir savlaicīga palīdzība un pēc iespējas ātrāka atbalsta sniegšana, ko var nodrošināt tikai ar pedagogu un atbalsta personāla sadarbību.

Pedagogiem ir nepieciešamās zināšanas, prasmes, iemaņas un atbilstoša izglītība, kā atpazīt daudzveidīgas speciālās izglītības vajadzības un kompetence darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir speciālās vajadzības. Pedagogu pieredze ļauj sekmīgi strādāt ar izglītojamajiem, kuriem ir speciālās vajadzības. Pedagogi sadarbojas ar citu speciālo skolu pedagogiem, piedalās pieredzes apmaiņas pasākumos, apgūst jaunas metodes un paņēmienus, kurus var īstenot pedagoģiskajā darbā. Skolas vadība ir viesojusies un iepazinusi Latvijas speciālo skolu darba specifiku. Skolas pedagogi ir bijuši pieredzes apmaiņā Lietuvā, Vācijā, Zviedrijā un Norvēģijā, iepazinušies ar izglītības procesa organizāciju izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem.

Pedagogi zina, kā mācību priekšmeta ietvaros plānot diferencētu mācību stundu, kā stundā piemērot atbalsta pasākumus izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām, kā sasniegt stundā izvirzītos mērķus, veicot nepieciešamo adaptāciju mācību procesā, vienlaikus apgūst savstarpējās sadarbības prasmes un veicina izglītojamo sociālo iekļaušanos.

Izglītības programmās ir iekļautas ārstnieciskās un rehabilitācijas nodarbības, tās apmeklē visi izglītojamie.

2011./2012.mācību gadā sākās Skolas sadarbība ar centru „Mēs esam līdzās”, centra vadītāja un pedagogi dalījās darba pieredzē. Skolas vadība tikās ar izglītojamo vecākiem, pieņēma kopīgus lēmumus par izglītojamo integrāciju (izglītojamo vecāki izteica neapmierinātību ar attieksmi iepriekšējā izglītības iestādē). 2012./2013.mācību gadā centra „Mēs esam līdzās” 8 izglītojamie uzņemti Skolā. Ikdienā notiek sadarbība ar centra personālu, kopīgi tiek plānots mācību process un metodes, kā sasniegt maksimāli labvēlīgāko darba rezultātu, tiek ņemti vērā praktiskie ieteikumi optimālākai izglītības procesa organizēšanai un atbalsta pasākumu nodrošināšanai Skolā.

Izglītojamie saņem atbilstošus atbalsta un rehabilitācijas pasākumus, kas izglītojamiem ar iedzimtiem vai iegūtiem funkcionāliem traucējumiem dod iespēju atbilstoši savai veselībai, spējām un attīstības līmenim piedalīties izglītības procesā un apgūt valsts izglītības standartos noteiktās prasības. Atbalsta sniegšanas process tiek diferencēts, lietderīgi tiek izmantoti esošie resursi. Ir izglītojamie, kuriem ir diagnosticētas speciālās vajadzības, taču viņiem pedagogs pats var palīdzēt mācību procesa ietvaros, un nav nepieciešami papildus resursi. Savukārt ir izglītojamie, kuriem ir konstatētas speciālās vajadzības un nepieciešama atbalsta personāla palīdzība (speciālā pedagoga, aprūpētāja, asistenta, logopēda, psihologa palīdzība) un izstrādāts individuāls izglītības programmas apguves plāns. Individuālās pieejas princips veicina mācīšanos kā individuāli atšķirīgu procesu, katrs izglītojamais ir talantīgs un sekmīgs kādā no jomām. Skolā tiek veikts plānošanas process un tajā, nepieciešamības gadījumā, tiek veiktas

korekcijas. Notiek sistemātiska izglītojamo pedagogiski psiholoģiska un medicīniska izpēte, rezultātu analīze un apspriešana, tālāko mērķu un uzdevumu noteikšana. Pedagogi izvērtē mācību saturu, metodes, līdzekļus un mācību sasniegumus noteiktā laika posmā.

Pedagogi darbā izmanto atbalsta pasākumus: pagarinātu darba izpildes laiku, palielinātu starpbrīžu skaitu, datora izmantošanu bez teksta redaktora iespējām rakstiskas atbildes sniegšanai, iespēju rakstu darbus aizstāt ar mutiskām atbildēm, kuras tiek fiksētas audio ierakstā, gadījumos, kad izglījamais fiziskās attīstības traucējumu dēļ nevar rakstīt. Izglītojamajiem ir iespēja izmantot asistentu palīdzību mācību procesā, kas nav saistīts ar pārbaudījuma saturu.

Izglītojamie izmanto atgādnes, kalkulatoru lietošanu (pie izteiktas diskalkulijas), var izmantot palīglīdzekļus, kuri uzlabo teksta uztveri. Izglītojamies ar valodas traucējumiem, kas neļauj demonstrēt runātpasmi, atbrīvo no mutvārdu daļas kārtošanas vai aizstāj izglītojamā mutvārdu atbildi ar rakstisku atbildi. Tiek likts uzsvars uz pamatiemaņu nostiprināšanu.

Pedagogi un atbalsta personāls strādā pie izglītojamo adekvāta pašvērtējuma izveidošanas un nostiprināšanas.

Direktora vietnieces izglītības jomā mutiski vai rakstiski informē izglītojamies, viņu vecākus vai citus viņu likumiskos pārstāvjus par nepieciešamību valsts pārbaudes darbos izmantot atbalsta pasākumus. Galīgo lēmumu pieņem vecāki sadarbībā ar mediķiem.

Izveidota pozitīva sadarbība ar izglītojamo vecākiem. Pedagogi, klašu audzinātāji un atbalsta personāls izskaidro vecākiem viņu bērnu grūtības, vienlaicīgi norāda stiprās puses un resursus, palīdz saprast kā vecāki var palīdzēt mācību darbā un dienas režīma strukturēšanā, vienojas kā sekmēt un realizēt spējas un talantus, kā veicināt pozitīva pašvērtējuma un ticības savām spējām veidošanos, kā noteikt izglītojamajam piemērotus un reāli sasniedzamus mērķus un uzdevumus.

Skolas vadība un pedagogi sadarbojas ar vispārīzglītojošo skolu pedagogiem. Vairāku skolu pedagogi ir izteikuši lūgumu dalīties darba pieredzē, kā organizēt mācību procesu izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem. Balstoties uz pozitīvo pieredzi ir sniegta metodiskā palīdzība.

### **Stiprās puses**

1. Skolā ir radīta iespēja un apstākļi izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām iegūt savai veselībai, spējām un attīstības līmenim atbilstošu izglītību.
2. Pedagogiem ir nepieciešamās pamatzināšanas, prasmes, iemaņas un atbilstoša izglītība darbā ar izglītojamajiem, kuriem ir speciālās vajadzības.
3. Izglītības programmās ir iekļautas ārstnieciskās un rehabilitācijas nodarbības.

4. Visi izglītojamie pēcstundu nodarbībās var izpildīt uzdotos mājasdarbus, nodarboties interešu izglītībā un saņemt papildus pedagogu skaidrojumu, ja mācību viela nav izprasta.
5. Pedagogi darbā izmanto atbalsta pasākumus.
6. Atbalsta sniegšanas process tiek diferencēts, lietderīgi tiek izmantoti esošie resursi.
7. Izveidota pozitīva sadarbība ar izglītojamo vecākiem.
8. Izglītojamo vecāki var sekmīgi īstenot savu profesionālo karjeru (daudziem vecākiem iepriekš nebija tādas iespējas, pirmsskolas periodā viņiem bija jāaiziet no darba, lai varētu ikdienā būt kopā ar bērnu, kuram ir fiziskās attīstības traucējumi un speciālās vajadzības).

#### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Pilnveidot atbalsta personāla darbu.

#### **4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Skola regulāri informē vecākus par Skolas darbu, mācīšanas, mācīšanās un mācību satura jautājumiem, sasniegumiem mācību darbā, uzvedību, sadarbību, integrāciju, atbalsta pasākumiem, valsts pārbaudes darbu norises kārtību, pasākumiem, darba režīma izmaiņām, profilaktiskajām pārbaudēm, plānotajām mācību ekskursijām u.c.

Skolā ir izstrādāta saziņas kārtība ar izglītojamo vecākiem: klašu vecāku sanāksmes, izglītojamo dienasgrāmatas, sekmju lapas, informācija par kavējumiem, telefoniskā saziņā ar klases audzinātāju vai mācību priekšmetu pedagogiem, īsziņas slimības gadījumā, individuālas tikšanās, Skolas padomes sēdes, līdzdalība pasākumos un mācību ekskursijās, vecāku komiteju darbs u.c. Par ikdienas mācību un audzināšanas procesu vecāki tiek informēti izmantojot izglītojamo dienasgrāmatas.

Klašu audzinātāji plāno vecāku sanāksmes, tās notiek divas vai trīs reizes mācību gada laikā. Vecāku sanāksmju dalībnieki tiek reģistrēti un sanāksmju norises gaita protokolēta. Gadījumos, ja vecāki nevar ierasties uz vecāku sanākumi, klases audzinātāji organizē individuālas tikšanās ar vecākiem. Sanāksmēs vecāki tiek informēti par aktualitātēm Skolā. Vecāki saņem informāciju par Skolas iekšējās kārtības noteikumiem, Skolas un klases aktualitātēm, mājas darbu biežumu, kārtību un vērtēšanu, izglītojamo iespējām iesaistīties interešu izglītības nodarbībās, pasākumiem vai dalību ārpusskolas pasākumos u.c. jautājumiem. Vecāki izsaka savus ierosinājumus. Vecāku sanāksmēs vecākiem ir iespēja izteikt viedokli par Skolas darbu un priekšlikumus tā uzlabošanai. Savus iebildumus un ierosinājumus par Skolas

darbu vecāki var izteikt rakstiski vai mutiski klases audzinātājiem, Skolas vadībai, vecāku komitejai.

Vecāku izteiktos priekšlikumus regulāri analizē, secinājumus izmanto turpmākajā darbā. Sanāksmes laikā pieņemtos lēmumus ieraksta protokolā.

3., 6., 9., 12.klašu vecāku sanāksmēs tiek sniegta informācija par valsts pārbaudes darbu norises kārtību un psiholoģisko atbalstu izglītojamajiem, ar vecākiem, kuru bērniem nepieciešami atbalsta pasākumi pārbaudes darbu laikā, tiek runāts individuāli.

Vecāku sanāksmēs netiek apspriesti izglītojamo individuālie mācību sasniegumi, tā ir konfidenciāla informācija un ar to vecāki tiek iepazīstināti individuālās tikšanās laikā. Līdz ar to sanāksmju apmeklētība ir gandrīz simtprocentīga.

Vismaz divas reizes gadā notiek Skolas padomes sēdes, kur tiek risināti jautājumi, saistīti ar Skolas darba plānošanu, finanšu izlietojumu, mācību rezultātu analīzi, darba uzlabošanu u.c Skolas padome darbojas atbilstoši reglamentam, kurš izstrādāts sadarbojoties Skolas padomei, Pedagoģiskajai padomei un Izglītojamo padomei. Skolas padomē darbojas klašu vecāku pārstāvji, izglītojamo padomes pārstāvji, pedagogu pārstāvji, Skolas vadība un citas pieaicinātas personas, ja padome par to līdzdalību iepriekš vienojusies. Skolas padomes priekšsēdētāju ievēl no vecāku vidus.

Pozitīva pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbības forma ir kopīga piedalīšanās dažādos pasākumos. Tie ir dažādi klases un Skolas pasākumi, kuros vecāki ir gan kā skatītāji, gan paši piedalās pasākumu organizēšanā un norisē. Šī sadarbības forma spilgtāk ir izteikta sākumskolas un pamatskolas klasēs, kad tiek veidots klases kolektīvs un tradīcijas. Kopīgi pasākumi (klases vakari, koncerti, mācību ekskursijas u.c.) veicina pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbību.

Vecāki tiek aicināti uz Skolas pasākumiem, svētkiem, izglītojamo interešu izglītības pulciņu sniegtajiem priekšnesumiem. Sākumskolas klasēs ir liels vecāku atbalsts un ieinteresētība.

### **Stiprās puses**

1. Vecākiem tiek sniegta savlaicīga, lietderīga un precīza informācija par mācību darbu, sasniegumiem un citiem ar Skolas darbu saistītiem jautājumiem.
2. Vecāki labprāt piedalās Skolā rīkotajos ārpusstundu pasākumos.
3. Praksē pastāv daudzveidīgas pedagogu un izglītojamo vecāku informatīvās saziņas un sadarbības formas.
4. Vecāku izteiktos priekšlikumus izvērtē un secinājumus izmanto turpmākajā skolas darbā. Skolas padomes priekšsēdētājs ir ievēlēts no vecāku vidus.

## Tālākās attīstības vajadzības

1. Iesaistīt vecākus konferenču organizēšanā.

**Vērtējums – ļoti labi**

### 4.5. Iestādes vide

#### 4.5.1. Mikroklimats

Skola īsteno izglītības programmas izglītojamiem ar skoliozi un fiziskās attīstības traucējumiem. Skolā mācās izglītojamie no Rīgas, Rīgas rajona un citām pašvaldībām. Skola nespēj uzņemt visus izglītojamos ar smagiem kustību traucējumiem, kas vēlas mācīties Skolā, jo Skolai ir tikai viens mikroautobuss.

Skolā nodrošināta pozitīva sociālā vide. Izglītojamo socializācijai uzmanību velta klašu audzinātāji un sociālais pedagogs. Mācīšanās grūtību vai sadzīves problēmu gadījumā pedagogi ir pretimnākoši un orientēti uz sadarbību. Pedagogi veicina izglītojamo mācīšanās motivāciju, vēlmi attīstīt savas dotības, veidot vērtību sistēmu, palīdz apgūt un pilnveidot dzīvei nepieciešamās sociālās normas, prasmes un uzvedību. Veicina interesi par profesionālās karjeras veidošanu.

Izglītojamo ģimeņu sociālie apstākļi atspoguļo pastāvošo sociāli ekonomisko situāciju valstī.

**Izglītojamo ģimeņu sociālā sastāva analīze**

<b>Ģimeņu sociālais sastāvs</b>	<b>Skaitis</b>	<b>%</b>
Izglītojamo skaits	331	
t.sk., pilnās ģimenes	226	68,3%
nepilnās ģimenes	104	31,4%
dzīvo bērnunamā	1	0,3%
ģimenes, kur viens no vecākiem strādā ārpus Latvijas	12	3,6%
ģimenes, kur abi vecāki strādā ārpus Latvijas	3	0,9%
ģimenes, kur viens no vecākiem nestrādā	38	11,5 %
ģimenes, kur abi vecāki nestrādā	4	1,2 %
daudz bērnu ģimenes (3 un vairāk bērnu)	67	20,2 %
dzīvo ar vecvecākiem, citiem radniekiem, bāreņi	10	3,0 %
izglītojamie ar invaliditāti	53	16,0 %

Analizējot izglītojamo ģimeņu sociālo sastāvu, redzam, ka pilnās ģimenēs dzīvo lielākā daļa izglītojamo. Par rādītāju, kam ir tendence pieaugt, uzskatāms to ģimeņu skaits, kurās viens vai abi vecāki strādā ārzemēs (šajā mācību gadā – 15 ģimenes vai 4,5 %).



Skola veicina izglītojamajos, pedagogos, vecākos un darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par savu Skolu. Tas tiek nodrošināts, veidojot Skolas tēlu sabiedrībā – lepojoties ar sasniegumiem mācību darbā, interešu izglītībā, projektos, sportā un organizētajos pasākumos.

Skolai ir savas tradīcijas, pasākumi kopības un piederības sajūtas veicināšanai:

Zinību diena, Miķeļdiena – ražas svētki, Skolotāju diena, svētku pasākumi un koncerti, Mārtiņdiena, Krāsu nedēļa, Lāčplēša diena, Latvijas Republikas proklamēšanai veltītais svinīgais pasākums ar direktora uzrunu Skolas kolektīvam un svētku koncerts, Ziemassvētku koncerts, Leļļu teātra izrāde un tikšanās ar Ziemassvētku vecīti, piparkūku cepšana, līdzdalība labdarības akcijā sadarbībā ar firmu DHL Express – labdarības akcijas ietvaros visi sākumskolas izglītojamie zīmēja Ziemassvētku apsveikumus, akcijas laikā par katru nosūtīto starptautisko sūtījumu DHL Express ziedoja naudu Bērnu slimnīcas Bērnu kardioloģijas un kardiokirurgijas klīnikas nodaļai, klašu vakari, Skolas vakari, Skolas dzimšanas dienai veltītais koncerts, Valentīndienas diskotēka, Žetonu vakars, POP iela, deju konkurss „Viesturdārza valsis”, radošo darbu izstādes, tikšanās un kopīga vingrošana ar sportistiem, Vecāku meistarklases, Mātes dienas koncerts, Pavasara koncerts – radošo kolektīvu atskaites koncerts, Pēdējais zvans, Folkloras pasākums „Ieskandini vasaru”, izlaidumi u.c.

Izglītojamie, pedagogi un vecāki pārstāv Skolu dažādos ārpusskolas pasākumos.

Veiksmīga ir izglītojamo līdzdalība mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, pasākumos, sacensībās, veidojot pozitīvu un atpazīstamu Skolas tēlu. Katru mācību gadu notiek dažādi sporta pasākumi klasēm un klašu grupām. Izglītojamie gūst panākumus olimpiādēs rajonā un valstī.

Pēc augstskolu absolvēšanas Skolā par pedagogiem strādā 10 bijušie absolventi (14, 3 %).

Skolā ir izstrādāti pedagogu darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi.

Skolā organizētas dežūras mācību stundu starpbrīžos.

Izglītojamie Skolā jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, vecuma, kultūras un reliģiskās piederības. Pedagogi, darbinieki apzinās savu lomu pozitīvas vides veidošanā, godīgu un taisnīgu attiecību nodrošināšanā pret visiem izglītojamiem.

Problēmsituācijas, kuras rodas izglītojamo savstarpējās attiecībās vai izglītojamo un pedagogu attiecībās, tiek risinātas, nepieciešamības gadījumā iesaistoties psihologam, Skolas vadībai vai ētikas komisijai. Izglītojamie ir informēti par kārtību, kādā ziņot par ārkārtas situāciju vai pārkāpumu. Skolā ir izstrādāta kārtība rīcībai ārkārtas situācijās, to zina izglītojamie un darbinieki.

Skolas vadības un personāla attiecības ir labvēlīgas un konstruktīvas. Vadība un arodbiedrība, kolektīva saliedēšanai organizē dažādus pasākumus uz tiem tiek aicināti arī pensionētie pedagogi.

Tiek ievērotas izglītojamo un darbinieku tiesības un spējas. Vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa, uzticēšanās un izpalīdzība.

Klašu telpu estētisko noformējumu veido izglītojamie sadarbībā ar klašu audzinātājiem. Izglītojamie un pedagogi noformē klašu un citas Skolas telpas atbilstoši pasākumiem, valsts svētkiem, gadskārtu tradīcijām u.c.

### **Stiprās puses**

1. Skolā ir detalizēti izstrādāti dokumenti, kas nosaka iekšējo kārtību.
2. Skolā ir pozitīva sadarbības vide.
3. Pedagogu kolektīvs ir saliedēts, darbīgs un pieredzes bagāts. Skolai ir senas tradīcijas un laba slava sabiedrībā.
4. Izglītojamie tiek iesaistīti labdarības pasākumos.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Pilnveidot Skolas publiskā tēla popularizēšanas pasākumus.

### **Vērtējums – ļoti labi**

#### **4.5.2. Fiziskā vide**

Notiek mērķtiecīgs darbs Skolas vides sakārtošanā. 2010.gadā renovēta fasāde, Skola siltināta „Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta ēku energoefektivitātes uzlabošanas” projekta ietvaros.

2010.gadā uzstādīta diagonālā invalīdu pacelšanas platforma, finansējums no ESF.

Katru gadu, atbilstoši piešķirtajam finansējumam, klašu telpās tiek veikts kosmētiskais remonts. Skolas telpas inženiertehniski pielāgotas izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem, pagalmā ir uzbrauktuve. Skolā ir lifts.

Skolas telpas ir estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Skolas telpas atbilst mācību procesa nodrošināšanai. Par Skolas ēkas, klašu un gaiteņu tīrību, kārtību un drošību rūpējas tehniskais personāls. Telpu uzkopšana norit atbilstoši normatīvajām prasībām. Skolas telpu atbilstību sanitāri higiēniskajām un drošības normām apstiprina visu kontrolējošo instanču akti par pārbaūžu un apsekošanas rezultātiem. Sanitāri higiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana u.c.) klasēs un pārējās telpās atbilst normām. Dienvidu puses logiem ir iegādātas vertikālās žalūzijas.

Katrā stāvā ir izvietoti ugunsdzēsāmie aparāti, evakuācijas plāni un zīmes.

Visās telpās ir izvietota ugunsdrošības signalizācija. Ugunsdzēsības apsardzes sistēma nodrošina pieslēgumu pie centrālās vadības pults.

Kabinētu mēbeles ir ērtas un funkcionālas. Katru gadu Skolā plānveidīgi tiek veikts telpu remonts, iegādātas mēbeles, padarot telpas mūsdienīgas un estētiskas, veikts remonts un labiekārtota aktu zāle. Klasēs ir izvietoti slēdzami skapīši izglītojamo personīgo mantu uzglabāšanai.

Pedagogiem ir iekārtota pedagoģu istaba, tā ir paredzēta arī kā darba telpa, tajā atrodas dators ar internetpieslēgumu un printeris, kopētājs. Pedagoģu istabā ir iespējams regulāri saņemt mācību procesam nepieciešamo informāciju, kas izvietota standā.

Skolā ir ēdnīca, tiek organizēta izglītojamo kvalitatīva ēdināšana. Brokastis ir maksas, tās pārsvarā ēd pamatskolas izglītojamie, pēdējos divos mācību gados daudzi 10. – 12.klašu izglītojamie brokasto Skolā. Pusdienas ēd 100% visi izglītojamie, tās tiek apmaksātas no pašvaldības un valsts budžetā paredzētajiem līdzekļiem. Pusdienas ir vienmēr siltas, jo ēdiens tiek uzglabāts speciālās termokārbās. Skolas pavāri atsevišķi pagatavo ēdienu izglītojamajiem ar celiāķijas diagnozi (pavāru un vadības iniciatīva, rast iespēju šiem izglītojamajiem nodrošināt pilnvērtīgu uzturu).

1. un tagad arī 2.klases izglītojamajiem ēdināšana tiek apmaksāta no valsts budžetā paredzētajiem līdzekļiem, 3. – 12.klašu izglītojamajiem ēdināšana tiek apmaksāta no pašvaldības budžetā paredzētajiem līdzekļiem.

Skolā regulāri tiek izvietotas izglītojamo zīmējumu un radošo darbu izstādes.

Par daudzajiem zaļajiem augiem pastāvīgi rūpējas tehniskais personāls, klasēs – pedagogi un izglītojamie.

Skolas apkārtnē un teritorijā ir tīra, kārtīga un apzaļumota, līdzās Viesturdārzam.

Apkārtnē un teritorijā izvietotas ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošas zīmes un norādes.

### **Stiprās puses**

1. Skolas telpu remonts, mēbeļu un aprīkojuma iegāde tiek realizēta pakāpeniski un plānveidīgi.
2. Skolas labiekārtošanā tiek piesaistīti ESF līdzekļi.
3. Skolas telpas inženiertehniski pielāgotas izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem.
4. Skolas telpas un apkārtnē tiek uzturēta tīra un kārtīga.
5. Skolas vide ir droša.

6. Pusdienas ēd visi izglītojamie, tika rasta iespēja nodrošināt pusdienas izglītojamajiem ar celiākijas diagnozi.

#### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Turpināt labiekārtot mācību telpas.

#### **Vērtējums – ļoti labi**

### **4.6. Iestādes resursi**

#### **4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Piešķirtais finansējums nodrošina Skolas saskaņotu darbību un pamatfunkciju izpildi. Skolai ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets. Budžetu veido valsts mērķdotācijas un Rīgas domes līdzekļi.

Finanšu līdzekļi tiek izmantoti Skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, to aprīte un uzskaitē ir centralizēta, izlietojums ir racionāls un efektīvs. Budžeta līdzekļi nodrošina darbinieku algas, komunālos maksājumus, tiek izlietoti mācību grāmatu, mācību līdzekļu un materiālu iegādei, telpu remontēšanai, modernizēšanai un uzlabošanai.

Skolas budžets tiek realizēts pilnībā. Katra gada budžeta tāme tiek veidota, pamatojoties uz piešķirtajiem līdzekļiem un attīstības prioritātēm. To veidojot, tiek uzklausti un analizēti Skolas darbinieku, izglītojamo un viņu vecāku ieteikumi.

<b>Piešķirtais finansējums (summa Ls)</b>	<b>Gads</b>			
	<b>2009.</b>	<b>2010.</b>	<b>2011.</b>	<b>2012.</b>
Kopējais finansējums	888301,00	689308,00	784017,00	753553,00
t.sk., no pašvaldības budžeta	306053,00	308932,00	297756,00	292453,00
no valsts budžeta	582248,00	380376,00	486261,00	461100,00

Skolā ir nepieciešamās telpas mācību procesa nodrošināšanai. Telpu iekārtojums ļauj īstenot pilnvērtīgu mācību procesu un nodrošināt visu izglītības programmu īstenošanu. Klases ir aprīkotas atbilstoši mācīšanas un mācīšanās vajadzībām. Skolā mācību process pamatā tiek organizēts pēc klašu principa – katrai klasei ir sava telpa. Šāda situācija izglītojamajiem rada mājīgumu, veido reālu piederības sajūtu un paaugstina personīgo atbildību par savas darba vietas saudzēšanu un uzturēšanu kārtībā. Atsevišķu mācību priekšmetu apgūšanai iekārtoti kabineti: ķīmijas, fizikas, informātikas, mājturības un tehnoloģiju, mūzikas. Skolā ir izstrādāti un darbībā ieviesti izglītojamo drošību reglamentējošie iekšējie normatīvie akti, t. sk., par drošību mācību kabinetos. Ar normatīvajiem aktiem izglītojamie tiek iepazīstināti atbilstoši

noteiktajai kārtībai un iepazīstināšanas biežumam, kā arī to apliecinājuši ar saviem parakstiem. Drošības noteikumi mācību kabinetos atrodas redzamā vietā.

Pagalma pusē ir uzbrauktuve, pa to var pārvietoties izglītojamie ratiņkrēslos. Skolā ir ērts lifts. 2010.gadā uzstādīta diagonālā invalīdu pacelšanas platforma, finansējums piešķirts no ESF.

Skolā iekārtots viens datorkabinets, tā noslogojums ir optimāls. Skolā ir bibliotēka, ēdnīca, sporta zāle, piecas ārstnieciskās vingrošanas zāles, trenažieru zāle, aktu zāle, slēdzamas ģērbtuvēs, ārsta un medmāsas kabineti, masāžas kabinets. Atsevišķā kabinetā strādā psihologs, sociālais pedagogs un logopēdi.

Telpas tiek izmantotas racionāli, mēbeles ir labā stāvoklī, iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai. Klasēs soli un krēsli noregulēti atbilstoši izglītojamo augumam. Klasēs izvietotas medicīniskās kušetes, tās, pēc ārsta norādījuma, izglītojamie izmanto mugurkaula atslodzei mācību stundas laikā.

Skolā ievēro drošības pasākumus mācību un tehnisko līdzekļu uzglabāšanai. Ir izstrādāts telpu noslogojuma saraksts mācību stundām, ārstnieciskajām un rehabilitācijas nodarbībām, interešu izglītības nodarbībām un ārpusstundu pasākumiem.

Sporta zāles ģērbtuvēs ir iekārtotas dušas telpas. Atbilstoši sanitāri higiēniskajām normām ir iekārtoti sanitārie mezgli. 2.stāvā ir iekārtota higiēniskās aprūpes telpa izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem.

Regulāri tiek papildināts sporta inventārs.

Pedagogi izmanto mācību stundās ierakstus, videofilmas un DVD ierakstus. Pakāpeniski mācību procesā tiek ieviestas jaunās tehnoloģijas: 2 interaktīvās tāfeles, projektori, kā arī 19 datori, 4 portatīvie datori, 2 bezvadu tāfelītes, 4 mūzikas centri, 7 televizori, 6 video, 4 kodoskopi, 6 magnetolas, 1 videokamera, 1 sintezators, 1 videoprojektors, 6 kopētāji, 8 printeri un 3 klavieres.

Sākumskolas klasēs izglītojamie nodrošināti ar vēl vienu mācību grāmatu komplektu, tā atrisinot mugursomas svāra problēmu, tas labvēlīgi ietekmē izglītojamo stājas veidošanu.

Mācību grāmatu iegāde tiek plānota metodiskajās komisijās, un saskaņota ar direktora vietniekiem izglītības jomā. Katru gadu metodiskā padome izskata un direktors apstiprina, izmantojamo mācību grāmatu sarakstu, tas tiek savlaicīgi izsniegts izglītojamajiem. Klašu audzinātāji par to informē izglītojamo vecākus. Atbilstoši piešķirtajam finansējumam tiek papildināts mācību grāmatu fonds.

Skolai ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets. Budžetu veido valsts mērķdotācijas un Rīgas domes līdzekļi.

Finanšu resursi ir pietiekami izglītības programmu īstenošanai, infrastruktūras uzturēšanai, tās darbības nodrošināšanai un attīstībai.

Nepietiekams finansējums tiek piešķirts mācību grāmatu iegādei, par to ir informēta pašvaldība.

Finanšu līdzekļus izmanto atbilstoši Skolas izvirzītajām prioritātēm un vajadzībām un saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, to izlietojums ir efektīvs. Direktors ir atbildīgs par Skolas pārziņā nodoto finanšu līdzekļu izmantošanu un par to atskaitās normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā. Skolas direktors konsultējas ar Skolas padomi un darbiniekiem par finanšu līdzekļu sadali, izdevumu plānošanu un finanšu līdzekļu izlietojumu.

Pedagogiem izveidojusies teicama sadarbība ar saimniecības pārziņi.

### **Stiprās puses**

1. Skolā ir nepieciešamās telpas mācību procesa nodrošināšanai.
2. Skolas mācību un materiālā bāze pilnībā nodrošina izglītības programmu īstenošanu un izglītības iestādes saimniecisko darbību un ir virzīta uz procesa tālāku modernizāciju.
3. Skolas rīcībā esošo telpu resursi, mācību līdzekļi, tehnoloģijas un iekārtas maksimāli tiek izmantotas mācību un audzināšanas procesa, interešu izglītības programmu un ārpusstundu pasākumu nodrošināšanai.
4. Skolā ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets, tā ietvaros iedalītie līdzekļi tiek izlietoti racionāli.
5. Skolā pastāvīgi un mērķtiecīgi tiek veikti pasākumi ēkas, telpu, un teritorijas uzturēšanā un to funkcionalitātes uzlabošanā.
6. Sākumskolas klasēs nodrošina izglītojamos ar vēl vienu mācību grāmatu komplektu.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Iegādāties jaunus datorus datorklasei (atbilstoši finansējumam).
2. Atjaunot un papildināt mācību grāmatu fondu.
3. Skolā nepieciešama tālāka fiziskās bāzes (resursu) modernizācija.

### **Vērtējums – labi**

#### **4.6.2. Personālresursi**

Izglītības programmu īstenošanu nodrošina kvalitatīvs pedagogu sastāvs. Visiem pedagogiem ir normatīvajiem aktiem atbilstoša izglītība. Vairāki pedagogi apguvuši otro specialitāti vai turpina iegūt Skolas prioritātēm atbilstošu izglītību vai papildspecialitāti.

Skolā strādā augsti kvalificēti 70 pedagoģiskie darbinieki, t.sk., 64 sievietes (91,4%) un 6 (8,6%) vīrieši. 65 darbiniekiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība (92,9 %), t.sk., 24 ir

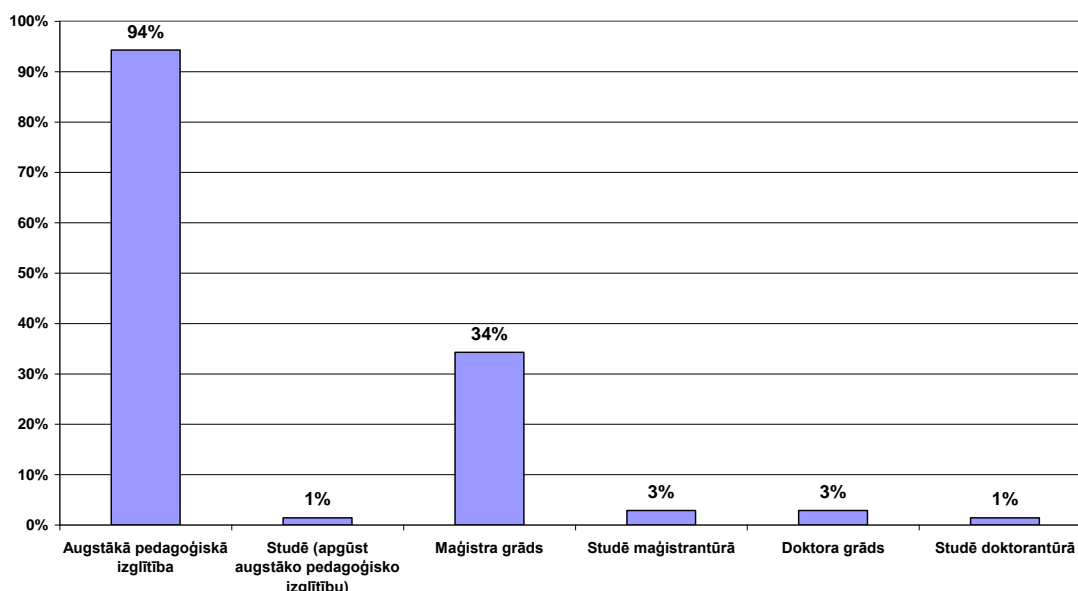
augstāka pedagoģiskā izglītība un dažādu zinātņu maģistru grāds (34,3%), 2 studē maģistrantūrā (2,9%), 2 pedagogiem ir doktora grāds (2,9%), 1 studē doktorantūrā (1,4%), 11 pedagogiem ir divas kvalifikācijas (15,7%), 1 studē – apgūst augstāko pedagoģisko izglītību (1,4%), 3 ir cita augstākā izglītība (4,3%). 10 pedagogi ir Skolas absolventi (14,3%). 36 pedagogiem ir speciālās izglītības pedagoga sertifikāts (51,4%).

Skolas direktoram E. Ceriņam, pedagogiem R. Vīgantei un I. Želinskai ir vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu darbības un programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas eksperta statuss.

#### Pedagogu izglītība

Izglītība	Pedagogu skaits	Pedagogu skaits %
Augstākā pedagoģiskā izglītība	65	92,9 %
Cita augstākā izglītība	3	4,3 %
Augstākā izglītība (augstākā profesionālā kvalifikācija bibliotekārs)	1	1,4 %
Studē augstskolā	1	1,4 %
Maģistri	24	34,3 %
Studē maģistrantūrā	2	2,9 %
Doktora grāds	2	2,9 %
Studē doktorantūrā	1	1,4 %
Speciālās izglītības pedagoga sertifikāts	36	51,4 %

Pedagogu izglītības kvalifikācijas raksturojums



Pedagogi sistemātiski papildina un pilnveido savu kvalifikāciju tālākizglītībasursos. Pedagogu tālākizglītība atbilst MK noteikumiem un Skolas attīstības plānā noteiktajām prioritātēm. Pedagogu tālākizglītība tiek plānota. Pedagogi ievēro prasību – ne retāk kā vienu reizi trijos gados apmeklēt kvalifikācijas celšanas kursus. Pedagogi strādā profesionāli, radoši,

pedagogiem ir liela darba pieredze. Pedagogi piedalās pieredzes apmaiņas semināros un konferencēs, iesaistās metodisko materiālu izstrādē. Pedagoģiskie darbinieki pastāvīgi paaugstina kompetenci šādos virzienos:

pedagogu profesionālo un pedagoģisko kompetenču pilnveide;

metodiskais darbs;

izglītības iestāžu vadītāju un vietnieku profesionālo kompetenču pilnveide;

speciālā pedagoģija;

pedagoģija un psiholoģija;

IKT prasmes;

klasvadības process, tā organizēšana un vadīšana u.c.

Izdevniecība RAKA izdeva pedagoģes I. Purmales grāmatu „Ārstnieciskā vingrošana skolā”. I. Purmale izstrādāja bilingvālo metodisko materiālu „Vingrojumu komplekss ārstnieciskajā vingrošanā”.

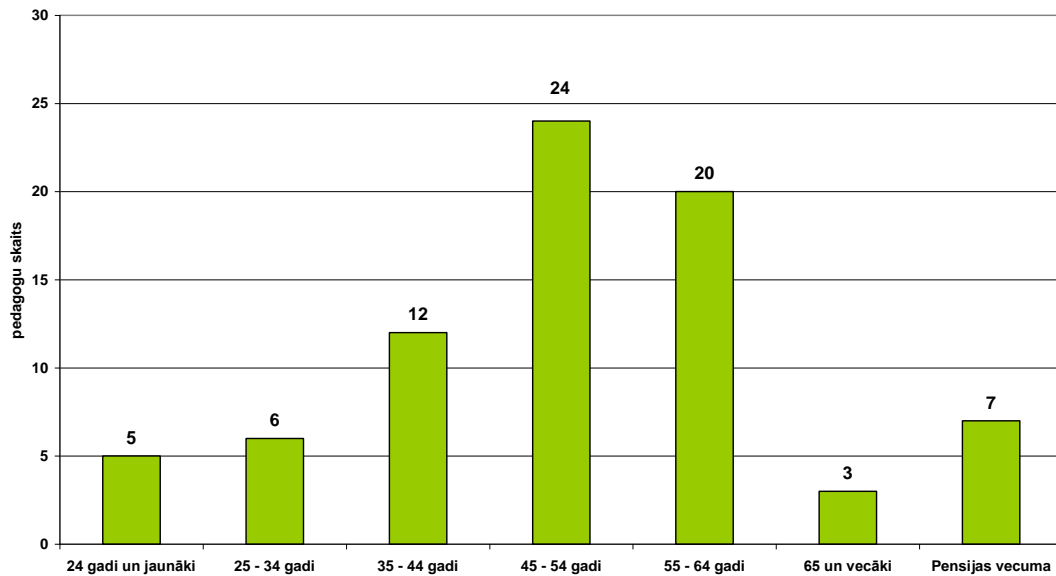
Skolas vadība atbalsta pedagogu tālāko izglītību maģistrantūrā, doktorantūrā, otrās specialitātes iegūšanā, plāno kopā ar pedagogiem tālāko izglītību un studijas, tālākizglītības kursus, lai pedagogu izglītība atbilstu Ministru kabineta noteikumu prasībām.

#### **Pedagogu sadalījums pa vecumposmiem**

<b>Vecumposmi</b>	<b>Pedagogu skaits</b>
24 gadi un jaunāki	5
25 – 34 gadi	6
35 – 44 gadi	12
45 – 54 gadi	24
55 – 64 gadi	20
65 un vecāki	3
Pensijas vecuma	7



Pedagogu sadalījums atbilstoši vecumposmiem



### **Skolas vadība:**

direktors;

direktora vietnieks izglītības jomā 1. – 4.klasēs;

direktora vietnieks izglītības jomā 5. – 12.klasēs;

direktora vietnieks informācijas tehnoloģiju jomā;

direktora vietnieks audzināšanas darbā 1. – 12.klasēs;

saimniecības pārzine.

### **Skolas atbalsta personāls:**

speciālie pedagogi;

pedagogu palīgi;

sociālais pedagogs;

psihologs;

logopēdi;

aprūpētāji;

asistenti;

mediķi(ārsti, medmāsas, masieres).

### **Skolā strādā 10 metodiskās komisijas:**

sākumskolas;

latviešu valodas;

krievu valodas;

svešvalodu;

matemātikas;  
dabaszinātņu;  
sociālo zinību;  
sporta;  
mākslas;  
klašu audzinātāju.

Metodisko komisiju darbību koordinē direktora vietnieks izglītības jomā.

Skolā strādā – 43 tehniekie darbinieki. Skolas bibliotēkas darbu nodrošina 1 bibliotekāre.

Lai īstenotu izglītības programmas, Skola ir nodrošināta ar atbilstošas izglītības un kvalifikācijas pedagoģiskajiem darbiniekiem un atbalsta personālu.

8 pedagogi piedalījās ESF projektā „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos”. Projekta ietvarā pedagogi savā mācību priekšmetā plānoja un veica pētniecības un radošos darbus mācību priekšmeta metodikas uzlabošanā, jaunu mācību līdzekļu aprobācijā, informācijas tehnoloģiju izmantošanas uzlabošanā mācību priekšmetu apgūvē, vadīja tematiskās konsultācijas izglītojamajiem mācību motivācijas veicināšanā, mācību sasniegumu uzlabošanā, organizēja mācību pasākumus izglītojamo intereses veicināšanai par mācību priekšmetu, dalījās pieredzē ar attiecīgā mācību priekšmeta pedagogiem metodisko komisiju sēdēs un analizēja gūto pieredzi pedagoģiskās padomes sēdēs.

Skola iesaistījusi ESF projekta ESF darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.2.2.1.5.apakšaktivitātē „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos”, 3.aktivitātē pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas sistēmas ieviešanai un tālākai attīstībai (1., 2., 3., 4., 5. un 6. posmā), kā rezultātā visi pedagogi (kopskaitā 34), kuri vēlējās un atbilda projekta nosacījumiem, ir ieguvuši savai profesionālajai darbībai atbilstošas (2., 3., 4. un 5.) kvalifikācijas pakāpes.

Tika piešķirtas:

- 2.kvalifikācijas pakāpe – 1 pedagogam;
- 3.kvalifikācijas pakāpe – 30 pedagogiem;
- 4.kvalifikācijas pakāpe – 2 pedagogiem;
- 5.kvalifikācijas pakāpe – 1 pedagogam (E. Segliņai).

3 pedagogi piedalījās ESF projektā „Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos” 2.aktivitātē.

Pedagogi piedalās rajona olimpiāžu darbu vērtēšanā. Skola nodrošina iespēju studentiem Skolā veikt pedagoģisko praksi.

Skolā ir sistematizēta informācija par katra pedagoģiskā darbinieka tālākizglītību un noteikta kārtība tālākizglītības vajadzību noskaidrošanai, darbinieki sniedz pārskatus par apmeklēto kursu saturu un efektivitāti informatīvajās sanāksmēs un mācību priekšmetu pedagogu metodiskajās komisijās. Atbilstoši izstrādātajam profesionālās pilnveides plānam, visi pedagogi piedalās tālākizglītības programmās, regulāri paaugstinot savu profesionālo meistarību.

Pedagogu kvalifikācijas pilnveide notiek ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un Skolā ir noteikta kārtība, saskaņā ar Skolas attīstības plānā prioritātēm, kā tiek organizēta pedagogu tālākizglītība.

Direktora vietnieces izglītības jomā informē par tālākizglītības kursu piedāvājumu un seko līdzi tam, lai netiktu pārkāpta normatīvajos dokumentos noteiktā kārtība. Informācija par katra pedagoga tālākizglītības aktivitātēm tiek uzglabāta pedagogu personas lietās, ievadīta datu bāzēs „VIIS” un „Kadri”, atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

Pedagogi reizi trijos gados paaugstina savu profesionālo meistarību šādos galvenajos virzienos: pedagogu profesionālo un pedagoģisko kompetenču pilnveidē; metodiskajā darbā; izglītības iestāžu vadītāju un vietnieku profesionālo kompetenču pilnveidē; speciālajā pedagoģijā; pedagoģijā un psiholoģijā; IKT prasmēs; klasvadības procesā, tā organizēšanā un vadīšanas metodikā; karjeras izglītībā; izglītības globalizācijā; mācību priekšmetu mācīšana valsts valodā un bilingvāli; starpkultūru izglītībā u.c.

Pedagogi aktīvi iesaistās pedagoģiskajās aktivitātēs ārpus skolās.

Metodiskajās komisijās un pedagoģiskajās sēdēs tiek izvērtēta personāla tālākizglītība un noteiktas turpmākās prioritātes. Skolas metodiskajā padomē, metodiskajās komisijās un vadības sanāksmēs tiek analizēta pedagogu darba pieredze un profesionālā kompetence. Skolas vadība zina pedagogu kompetences un tālākas pilnveides jomas.

Amatu aprakstos ir noteikti visu darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas.

Nomināciju „Rīgas sakarīgākais skolotājs” ir saņēmis direktors E. Ceriņš.

Kadru mainība skolā minimāla.

Bijušie Skolas pedagogi strādā vadošos amatos citās izglītības iestādēs, piem. I. Gaile ir Āgenskalna ģimnāzijas direktore, I. Balode Rīgas 3.speciālās pamatskolas direktore, R. Ližbovskis ir Madonas 1.vidusskolas direktors, I. Jufko ir Rīgas 13.vidusskolas direktora vietniece.

### **Stiprās puses**

1. Skolā ir augsti kvalificēti pedagogu resursi.
2. Pedagogi sistemātiski paaugstina savu kvalifikāciju un profesionālo meistarību tālākizglītībasursos.
3. Sistematizēta informācija par pedagogu tālākizglītību.
4. Pedagogiem ir radīti labi apstākļi profesionālajai pilnveidei.
5. Pedagogi aktīvi iesaistās profesionālajās aktivitātēs ārpus Skolās.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Turpināt pedagogu prasmju pilnveidi daudzveidīgai jaunāko informācijas tehnoloģiju un interaktīvo mācību līdzekļu izmantošanai mācību procesā un ārpusstundu darbā.

### **Vērtējums – ļoti labi**

## ***4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana***

### **4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Skolas pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un tiek veiksmīgi plānota.

Pašvērtēšanas process ir mērķtiecīgs un aptver visu izglītības iestādes darbību.

Skolas vadība sistemātiski organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visās izglītības iestādes darba pamatjomās, katru gadu novērtējot paveikto izvirzītajās prioritātēs. Pedagoģiskā un tehniskā personāla darbs tiek pārraudzīts un kontrolēts.

Informācijas apkopošana un sistematizēšana notiek visu mācību gadu, atbilstoši Skolas attīstības virzieniem, prioritātēm un darba plānam. Darbs tiek analizēts, sadarbojoties Skolas vadībai, pedagogiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem.

Katrs pedagogs mācību semestra noslēgumā raksta pašvērtējumu par paveikto darbu, analizējot sasniegumus un tālākās attīstības prioritātes. Skolas darba novērtēšana notiek vadības sēdēs, metodisko komisiju sēdēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, Skolas padomes sanāksmēs, darbinieku sanāksmēs, arodbiedrības biedru sanāksmēs. Pamatojoties uz pedagogu pašvērtējumiem, klašu audzinātāju pašvērtējumiem, metodisko komisiju darba pašnovērtējumu, izglītojamo mācību sasniegumu analīzes rezultātiem ikdienas darbā un mācību gadā, valsts pārbaudes darbos, sasniegumiem mācību priekšmetu olimpiādēs, kā arī konkursos un skatēs, ņemot vērā izglītojamo, pedagogu un vecāku aptaujas rezultātus, tiek veikta kārtējā mācību gada darba analīze, konstatētas Skolas darba stiprās puses un noteikti nepieciešamie uzlabojumi un vajadzības. Pašvērtēšanā konstatētās darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus

Skolas vadība un personāls zina un izmanto, plānojot izglītības iestādes attīstību, mācību un audzināšanas darbu, kā arī uzdevumus īsākam laika periodam.

Skolas darbiniekiem zināms iekšējās kontroles plāns, kādi ir vērtēšanas kritēriji, ir izveidota stundu vērošanas sistēma.

Skolas pašnovērtējuma ziņojums publicēts Skolas mājas lapā.

Skolai ir izstrādāts darba, attīstības, audzināšanas, pasākumu, karjeras izglītības plāns.

Skolas attīstības plāns un tajā izvirzīto prioritāšu īstenošanas plānojums ir loģiski strukturēts, pārdomāts un reāls, pārskatāms un skaidrs. Skolā izstrādāts un īstenots attīstības plāns 2008. – 2013.gadam. Izveidota darba grupa, kas strādā pie jaunā attīstības plāna izveides 2014. – 2019.gadam.

Attīstības plānā izvirzītās prioritātes tiek noteiktas, ņemot vērā Skolas darbības pamatmērķus un pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Plānotās prioritātes un uzdevumi tiek koriģēti, veidojot darba plānu konkrētam mācību gadam. Tiek veikta regulāra to izvērtēšana. Iepriekšējiem gadiem izvirzītās prioritātes ir izpildītas.

Skolā ir noteikta kārtība attīstības plāna izstrādei, apspriešanai un pieņemšanai. Skolas attīstības plāna izstrādē piedalās darba grupas. Skolas attīstības virzieni tika apspriesti metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdēs, Skolas padomes sēdē.

#### **Stiprās puses**

1. Izstrādāts attīstības plāns 2008. – 2013.gadam, tas ir strukturēts un pieņemts izpildei, plāns atspoguļo Skolas darbību un tālāko attīstību pamatjomās.
2. Izveidota darba grupa, tā koordinēs Skolas attīstības plāna izstrādi 2014. – 2019.gadam.
3. Attīstības plāna izstrādē un apspriešanā iesaistītas visas ieinteresētās puses.
4. Izstrādāta sistēma iekšējās kontroles veikšanai.

#### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Attīstības plānā iekļaut un īstenot akreditācijas komisijas ieteikumus.

#### **Vērtējums – ļoti labi**

### **4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Skolā ir visa pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Tā izstrādāta demokrātiski, ievērojot noteikto kārtību un prasības. Skolai ir nolikums, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Ir Skolas darba plāns, strukturēts pa jomām.

Skolā ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas izglītības iestādes darbības jomas. Direktora vietnieki: vietniece izglītības jomā 1. – 4.klasēs, vietniece izglītības jomā 5. – 12.klasēs, vietniece audzināšanas darbā, vietniece informācijas tehnoloģiju jomā.

Visiem vietniekiem ir liela darba pieredze. Vietnieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas ar darbinieku saskaņotos amatu aprakstos.

Direktora vietnieku skaits ir optimāls, direktora vietnieki amatā iecelti atbilstoši pastāvošajai darba likumdošanai un valstī noteiktajā kārtībā, ievērojot kvalifikāciju, pedagoģiskā darba pieredzi. Direktora un direktora vietnieku darba pienākumi un atbildība noteikta amata aprakstā, kas ir saskaņots ar darbiniekiem un ir pieejams vispārējai zināšanai. Direktora vietnieki, veicot amata pienākumus un direktora deleģētus uzdevumus, savstarpēji sadarbojas. Direktora vietnieki par plānoto un paveikto darbu informē vadības sanāksmēs, pedagogus – informatīvajās sanāksmēs vai pedagoģiskās padomes sēdēs, metodisko komisiju un metodiskās padomes sēdēs, kā arī aktuālo informāciju izvieto informatīvajā stendā.

Direktors ir kompetents, uz izglītības iestādes attīstību un laikmeta prasībām atbilstošām pārmaiņām vērsts Skolas vadītājs. Direktors lēmumu pieņemšanā konsultējas ar direktora vietniekiem, saimniecības pārzini, Skolas padomi, pedagoģisko padomi, izglītojamo padomi, metodisko padomi un vecāku padomi, uzņemoties atbildību par gala lēmuma pieņemšanu.

Skolas vadība koordinē mācību priekšmetu metodisko komisiju darbu. Tas ļauj nodrošināt mērķtiecīgu un rezultatīvu izglītības procesu.

Skolas vadībai ir noteikts apmeklētāju pieņemšanas laiks.

Izglītības iestādes vadība sadarbojas ar pašvaldību, RD IKSD, sabiedriskajām organizācijām un citām izglītības iestādēm rajonā, valstī, kā arī ar sadarbības partneriem ārzemēs.

Skolā ir Ministru kabineta noteiktā obligātā dokumentācija, kuras precīza izpilde tiek kontrolēta. Skolai ir precīzi izstrādāta normatīvā bāze: darbinieku amatu apraksti, darba organizācijas dokumenti, nolikums, reglamenti. Skolas darbību reglamentē Skolas nolikums, iekšējās kārtības noteikumi, darba kārtības noteikumi un citi iekšējie normatīvie akti, kas ir izstrādāti demokrātiski, ievērojot visas izvirzītās prasības.

Skolā īpaša uzmanība tiek pievērsta lietišķu un labvēlīgu attiecību uzturēšanai kolektīvā. Savstarpējā sadarbībā, tiek veidota radoša vide Skolā, tiek atbalstītas inovācijas.

Katru gadu tiek organizētas vismaz trīs pedagoģiskās padomes sēdes un divas Skolas padomes sēdes.

Skolā darbojas Skolas padome, tās sanāksmes notiek atbilstoši darba plānam. Skolas padome nodrošina vadības saikni ar vecākiem, pašvaldību, pedagogiem un izglītojamajiem.

Metodisko komisiju darbu vada Skolas direktora apstiprināts pedagogs, metodiskās komisijas vadītājs, un koordinē direktores vietnieces izglītības jomā. Metodisko komisiju

vadītāji kvalitatīvi veic savus pienākumus, darbojas ar interesi, nodrošinot saikni starp pedagogiem un Skolas vadību. Visi pedagogi piedalās metodisko komisiju darbā.

Skolas vadība sadarbojas ar vecākiem un sabiedrību.

Skolas vadība rūpējas, lai Skolas darba rezultāti nodrošinātu un celtu tās prestižu sabiedrībā.

Pedagogu slodzes tiek dalītas, ievērojot licencētās izglītības programmas, darba organizācijas vajadzības, pedagogu pieredzi un kvalifikāciju, tiek ņemti vērā arī metodisko komisiju ieteikumi.

Skolas vadība zina katra pedagoga pieredzi, profesionālo kompetenci un tālākās attīstības prioritātes.

Skolas darbinieku tiesības, pienākumi, atbildības jomas ir noteiktas un ar darbinieku saskaņotas amata aprakstā. Ikviens Skolas darbinieks var brīvi izteikt priekšlikumus sava vai Skolas darba uzlabošanai. Visiem darbiniekiem ir pieejama informācija par vadības darba struktūru, darba laikiem, pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām.

Savlaicīgi tiek plānoti nepieciešamie personāla resursi un to izmaiņas.

Klašu piepildījums un sadalījums atbilst normatīvo aktu prasībām un pedagogu resursiem.

Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu.

Skolas atbalsta personāla tiesības un atbildības jomas ir noteiktas ar darbinieku saskaņotos amata aprakstos.

Skolas vadība piedalās pieredzes apmaiņas pasākumos. Skolas vadība organizē, veicina un atbalsta sadarbību ar citām skolām. Ar Skolas darbu iepazīnās speciālo skolu direktori, direktoru vietnieki un pedagogi no Strazdumuižas vājredzīgo un neredzīgo bērnu internātskolas, Rudbāržu sanatorijas internātskolas, Cieceres internātpamatskolas, Rīgas speciālās pamatskolas – attīstības centra, Pelču speciālās internātskolas – attīstības centra, Iecavas internātskolas, Jelgavas 3.pamatskolas, Rubas speciālās internātskolas, Gaujienas speciālās internātskolas, Rīgas 5.specīālās internātskolas, Jelgavas sanatorijas internātskolas, Liepājas speciālās internātskolas, Kokneses speciālās internātskolas – attīstības centra, Valmieras vājdzirdīgo bērnu internātskolas – attīstības centra u.c.

Izglītojamo padome darbojas pēc izstrādāta darba plāna, darbību koordinē direktora vietniece audzināšanas jomā. Direktors tiekas ar izglītojamo padomes pārstāvjiem un pārrunā aktuālos jautājumus.

Skolā aktīvi darbojas arodbiedrības komiteja, kuras darbību vada tās priekšsēdētāja. Arodbiedrības komiteja pārstāv pedagogu intereses.

### **Stiprās puses**

1. Skolā ir visa obligātā dokumentācija, tā izstrādāta demokrātiski.
2. Izstrādāta vadības struktūra, noteikta katra vadītāja kompetence, tā visiem zināma. Skolas vadība savas kompetences ietvaros sniedz darbiniekiem nepieciešamo atbalstu un praktisku palīdzību.
3. Dokumentu izstrādāšanai, jautājumu sagatavošanai, lēmumu pieņemšanai tiek izveidotas darba grupas.
4. Skolas vadības sadarbība ar atbalsta personālu un mācību priekšmetu metodisko komisiju vadītājiem.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Turpināt iekšējās dokumentācijas un normatīvo aktu pilnveidi atbilstīgi Skolas vajadzībām un ārējo normatīvo dokumentu prasībām.

### **Vērtējums – ļoti labi**

#### **4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Skola regulāri sadarbojas ar pašvaldību. Sadarbība kā no Skolas puses, tā no Dibinātāja puses ir ieinteresēta un rezultatīva. Tā aptver visas Skolas darbības pamatjomas un nodrošinājumu: budžeta plānošanu, materiāli tehnisko nodrošinājumu (mācību līdzekļu nodrošinājums, telpu un vides uzturēšana u.c.), juridiskas konsultācijas iekšējo normatīvo aktu izstrādāšanā, pedagoģiskā procesa un saimnieciskās darbības organizēšanā.

Skolas darba kvalitāti veicina sadarbība ar valsts un pašvaldības, kā arī nevalstiskajām organizācijām. Skola sadarbojas ar izglītojamo vecākiem, sabiedrību, dažādām institūcijām, Skolas padomi, IZM, VISC, IKVD, RD IKSD, Bērnu tiesību aizsardzības inspekciju, Valsts pedagoģiski medicīnisko komisiju, Vaivaru rehabilitācijas centru, Valsts policiju, Rīgas domes Sociālo dienestu, RD Labklājības departamentu, Rīgas pašvaldības institūcijām, Izraēlas vēstniecību Latvijā, Mūzikas akadēmiju, Latvijas Universitāti, Latvijas Sporta pedagoģijas akadēmiju, centru „Mēs esam līdzās”, Olimpisko sporta centru, Rīgas Skolēnu Pili, neatkarīgo teātri „Kabata”, Rīgas 36.pirmsskolas izglītības iestādi, ar sabiedriskajām organizācijām, kas atbalsta Skolas iniciatīvas.

Skola sadarbojas ar dažādām kontrolējošām institūcijām – Sanitāro inspekciju, Darba inspekciju, Ugunsdzēsības un ugunsdrošības inspekciju u.c.

Informācijas apmaiņai efektīvi tiek izmantota elektroniskā saziņa.

Skolas vadība rūpējas par Skolas prestižu un tēlu sabiedrībā. Sabiedrība tiek informēta par Skolas darbu mājas lapā, laikrakstos un televīzijā.



Skolas vadība un darbinieki cenšas aktīvi iesaistīties kultūras un sabiedriskās dzīves norisēs.

### **Stiprās puses**

1. Izveidojusies veiksmīga sadarbība ar dažādām institūcijām.

### **Tālākās attīstības vajadzības**

1. Veidot jaunas sadarbības formas.

### **Vērtējums – ļoti labi**

## **5. Citi sasniegumi**

Pedagogs I. Purmale ir apbalvota ar Rīgas domes balvu „Zelta pildspalva”.

Skolas absolventi sekmīgi turpina tālākizglītību dažādās augstskolās:

Latvijas Universitātē;

Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības augstskolā;

Latvijas Kultūras akadēmijā;

Rīgas Tehniskajā universitātē;

Rīgas Stradiņa universitātē (saņemta rektora pateicības vēstule);

Liepājas Pedagoģijas akadēmijā;

Sociālā darba un sociālās pedagoģijas augstskolā „Attīstība”;

Latvijas Sporta pedagoģijas akadēmijā;

Latvijas Lauksaimniecības universitātē;

Latvijas Jūras akadēmijā;

Biznesa augstskolā „Turība” u. c.

Skolas izglītojamie ar labiem panākumiem piedalās dažādos konkursos un sacensībās, kas saistītas ar sporta aktivitātēm, mācību priekšmetu padziļinātu apguvi, pilnveidošanos interešu izglītības nodarbībās un pulciņos.

2008.gadā Finanšu ministrijā noslēdzās biedrības Junior Achievement – Latvija un Natālijas Draudziņas ģimnāzijas konkurss izglītojamajiem „Inflācijas ierobežošanas plāns” 2.vietu ieguva – J. Sergejeva un V. Smrodins, kas inflācijas ierobežošanai, galvenokārt, ieteica vietējās ražošanas un eksporta veicināšanu, „e – valsts” projekta izveidošanu, pievienotā vērtības nodokļa samazināšanu Latvijā ražotām precēm līdz 9 procentiem un obligātu iedzīvotāju ienākumu deklarāciju (pedagogs E. Ceriņš). Apbalvošana notika Ministru kabinetā.

2009./2010.mācību gadā valsts olimpiādē ģeogrāfijā piedalījās 12.a klases izglītojamais Reinis Vāvers (pedagogs E. Segliņa).

2009./2010.mācību gadā valsts olimpiādē politikā un tiesībās piedalījās 12.a klases izglītojamie Reinis Vāvers un Edvīns Severs. Valsts olimpiādē Edvīns Severs ieguva 3.vietu (pedagogs E. Ceriņš).

2010.gadā konkursā „Aliante 2010” izglītojamie E. Severs un R. Vāvers ieguva 2.vietu, uzvarētāji tikās ar aizsardzības ministru I. Lieģi un apmeklēja Ādažu militāro bāzi (pedagogs E. Ceriņš).

2010./2011.mācību gadā Rīgas interešu izglītības centra rīkotajā datorgrafikas konkursā „X skolu jaunatnes dziesmu un deju svētki”, darba nosaukums: „Mana zeme dzied...”, 1.vietu ieguva R. Kalvāns (pedagogs E. Segliņa).

2011.gadā Latvijas Universitātes Ekonomikas un vadības fakultātē norisinājās „Datorārrakstīšanas konkurss 2011”, ko organizēja LU EVF Studentu pašpārvalde sadarbībā ar Biznesa augstskolas Turība Studējošo pašpārvaldi, par sacensību uzvarētāju kļuva F. Matkasimovs (12.a klase) ar rezultātu – 417.8 simboli minūtē (pedagogs E. Segliņa).

Apgāda Zvaigzne ABC erudīcijas konkurss 5. – 6. un 7. – 9.klašu izglītojamiem „Zvaigžņu klase”. 2010./2011.mācību gadā konkursā piedalījās 6.a un 8.a klase. Kopā konkursā reģistrējās 603 klases ar 10711 izglītojamiem. 8.a klases izglītojamie ieguva 5.vietu, izglītojamie saņēma apgāda Zvaigzne ABC enciklopēdiskos izdevumus, daiļliteratūru un žurnālus „Ilustrētā Junioriem”.

2009./2010.mācību gadā Latvijas finālsacensībās konkursā „Rēķini galvā” piedalījās M. Pogumirskis (4.a klase) un A. Buņķis (3.a klase).

2009./2010.mācību gadā M. Pogumirskis (4.a klase) piedalījās Latvijas Universitātes M.Liepas neklātienas matemātikas skolas konkursā „Tik vai...cik” un ieguva 1.vietu.

2010./2011.mācību gadā Latvijas finālsacensībās konkursā „Rēķini galvā” piedalījās G. Zelčs (2.a klase) un ieguva 2.vietu. G. Zelču uzaicināja piedalīties Starptautiskās finālsacensībās Slovēnijā.

Latvijas finālsacensībās konkursā „Rēķini galvā” piedalījās M. Pogumirskis (5.a klase) un matemātikas pedagogs L. Doņeca.

2011./2012.mācību gadā Latvijas finālsacensībās konkursā „Rēķini galvā” piedalījās A. Semjonovs (3.b klase), M. Pogumirskis (6.a klase), G. Zelčs (3.a klase), A. Mirkšs (9.a klase). A. Mirkšs ieguva 3.vietu.

2011./2012.mācību gadā Starptautiskās finālsacensībās Ronišķos (Lietuva) konkursā „Rēķini galvā” piedalījās A. Semjonovs (3.b klase), M. Pogumirskis (6.a klase), A. Mirkšs (9.a klase).

2011./2012.mācību gadā 11.a klases izglītojamie izstrādāja zinātniski pētniecisko darbu „Caur izpratni – aktīvai rīcībai”, izglītojamie veica Skolas energoaudita pārskatu.

Skola katru gadu aktīvi iesaistās dažādos sporta pasākumos (piemērs par 2011./2012.mācību gadu).

### 2011./2012.mācību gada aktivitātes sportā

Sporta aktivitāte	Vecums/dzimums/klase	Vieta
Viegatlētikas 4 – cīņa „Draudzība”	98. – 99.dz.g.	Zēni – 11.v
Viegatlētikas 4 – cīņa „Draudzība”	98. – 99.dz.g.	Meitenes – 10.v
RD kausu izcīņas sacensības krosa stafetēs izglītības iestāžu komandām	6.– 7.kl.	28.v
RD kausu izcīņas sacensības krosa stafetēs izglītības iestāžu komandām	8. – 9. kl.	32.v
RD kausu izcīņas sacensības krosa stafetēs izglītības iestāžu komandām	10. – 12. kl	17.v.
Olimpiskās stafetes	6.– 7.kl.	39.v.
Olimpiskās stafetes	8. – 9. kl.	37.v
Olimpiskās stafetes	10. – 12. kl	26.v. Kopvērtējumā 32 vieta no 90 skolām
Futbols	96. – 97. dz.g. /zēni	10.v
Volejbols	92. – 95.dz.g. /jaunietes	I vieta apakšgrupā
Volejbols Fināls	92. – 95.dz.g. /jaunietes	III vieta
Volejbols	92. – 95.dz.g. /jaunieši	4.v.
Basketbols	2000. dz. g. un jaunāki /zēni	I vieta apakšgrupā
Basketbols Fināls	2000.dz. g. un jaunāki /zēni	4.v.
Basketbols	2000.dz. g. un jaunākas /meitenes	5.v.
Volejbols	96 – 97.dz.g. /jaunietes	I vieta Uz Republiku
Futbols	2000.dz. g. un jaunāki /zēni	9.v.
Futbols	98 – 99.dz.g. /zēni	5.v.
Basketbols	92. – 95.dz.g. /jaunieši	I vieta apakšgrupā
Basketbols Fināls	92. – 95.dz.g. /jaunieši	II vieta
Basketbols	92. – 95.dz.g. /jaunietes	III vieta apakšgrupā
Basketbols RD „VEF Rīgas skolu superlīga - atklāšana	92. – 95.dz.g. /jaunieši	
Rīgas pilsētas sacensības peldēšanā „Jautrais delfīns”	8. – 9. kl.	11.v.
Rīgas pilsētas sacensības peldēšanā „Jautrais delfīns”	10. – 12. kl.	18.v.
Basketbols RD „VEF Rīgas skolu superlīga	92. – 95.dz.g. /jaunieši	
Basketbols	98 – 99.dz.g. /zēni	4.v.
RD sporta diena invalīdiem „Nāc un sporto sev par prieku”	Alīna Ivanova, Diāna Kraukle, Diāna Štilermane – 3.b; Ērika Buriņa – 4.a; Ingūna Laima Balode, Emīlija Lagzdiņa – 5.a; Karels Grigorjevs – 6.a; Nikolajs Pohomovs – 8.b.	
Basketbols	98 – 99.dz.g. /meitenes	I vieta apakšgrupā
Basketbols	96. – 97. dz.g. /zēni	5.v
Rīgas Boocia čempionāts	Jaunākā grupa	I vieta

		Marks Usāns – 1.a Ērika Buriņa – 3.a Karels Grigorjevs – 6.a
Rīgas Boccia čempionāts	Vecākā grupa	II vieta Arnis Muižnieks – 10.a Ingūna Laima Balode – 5.a Ainārs Mirkšs – 9.a
Basketbols Fināls	98 – 99.dz.g. /meitenes	I vieta Uz Novadu
Latvijas skolu Ziemas Olimpiāde Ērgļos.	Snovbords	
Latvijas skolu Ziemas Olimpiāde Ērgļos.	Kalnu slaloms	
Latvijas skolu Ziemas Olimpiāde Ērgļos.	Kalnu slaloms	
Tautas bumba	2000.dz. g. un jaunāki /zēni	I vieta apakšgrupā
Tautas bumba Fināls	2000.dz. g. un jaunāki /zēni	II vieta
Rīgas bērnu ar speciālām vajadzībām sacensības peldēšanā.	Vecuma grupa līdz 14 gadiem –25m	Elza Matule 5.a – I vieta Liāna Voitaha 7.a – II vieta Valda Brūvere 2.a – III vieta Aleksandrs Jevsejevs 6.a – III vieta
Rīgas bērnu ar speciālām vajadzībām sacensības peldēšanā.	Vecuma grupa 1997. dz. g. un vecāki. – 25 m	Eva Jansone 8.a – II vieta Stafetē: Niklāvs Bariss 8.a, Toms Svārs 8.a, Eva Jansone 8.a – III vieta
Rīgas bērnu ar speciālām vajadzībām sacensības peldēšanā.	Stafešu peldējums 3 x 25m	III vieta
Basketbols RD „VEF Rīgas skolu superlīga	92. – 95.dz.g. /jaunieši	
Basketbols RD „VEF Rīgas skolu superlīga	92. – 95.dz.g. /jaunieši	
Vingrošanas 3 – cīņa	10. – 12. kl.	6.v.
Basketbols Novads	98 – 99.dz.g. /meitenes	III vieta Novadā
Stafetes „Jautrie starti”	2000.dz.g. un jaunāki	6.v.
LBJISF 2012. gada finālsacensības Boccia.	Jaunākā grupa	4.v. Marks Usāns – 1.a Ērika Buriņa – 3.a Karels Grigorjevs – 6.a
LR finālsacensības volejbolā „Lāse – 2012”	96. – 97.dz.g. 8. – 9.kl. /meitenes	27.v.
Rīgas skolēnu spēles.	Tautas bumba 4. – 5.kl. / meitenes	17. – 27.v
Rīgas skolēnu spēles.	Tautas bumba 4. – 5.kl. / zēni	4.v.
Rīgas skolēnu spēles.	Strītbols 8. – 9.kl. / zēni	37.v
Rīgas skolēnu spēles.	Strītbols 6. – 7.kl. / zēni	30.v
Rīgas skolēnu spēles.	Strītbols 6. – 7.kl. / meitenes	15.v
Rīgas skolēnu spēles.	Volejbols 10. – 12.kl. / meitenes	6.v
Rīgas Nordea maratons	113 dalībnieki	Rīgas domes kauss par II labāko rezultātu skolu komandām.
Latvijas skolu čempionāts „Ielu basketbolā”	10. – 12. kl.	II vieta

**2011./2012.mācību gadā**

Pasākums	Sporta dejas	Sasniegumi/dalībnieku sk.
1.Izglītības pakāpe	„Zelta rudens”	1.vieta – 1 2.vieta – 1 3.vieta – 2
	Starptautiskais pasākums „Baltijas zvaigznītes”.	1.vieta – 1 2.vieta – 2 3.vieta – 1
	„Elfs”	1.vieta – 2 2.vieta – 2
	„Green Ice” kauss	1.vieta – 2 2.vieta – 2 3.vieta – 2
2.Izglītības pakāpe	„Zelta rudens”	1.vieta – 2 2.vieta – 2
	„Baltijas zvaigznītes”	1.vieta – 2 2.vieta – 1 3.vieta – 1
	„Elfs”	1.vieta – 2 2.vieta – 2
	„Green Ice” kauss	1.vieta – 1 2.vieta – 1
3.Izglītības pakāpe	„Zelta rudens”	1.vieta – 3 2.vieta – 3
	„Baltijas zvaigznītes”	2.vieta – 1 3.vieta – 1
	„Green Ice” kauss	1.vieta – 3 2.vieta – 3
<b>Koris</b>		
Ziemeļu rajona 1. – 4.klašu koru kopmēģinājums		4.klašu grupa Pateicība
Ziemeļu rajona 1. – 4. klašu koru skate		I pakāpe
Ziemeļu rajona 5. – 9.klašu koru skate		III pakāpe
Rīgas pilsētas bērnu un jauniešu sadziedāšanās svētki „Mēs Rīgai– pilsētai ceRīgai”		

**2011./2012.mācību gadā**

Ziemeļu rajona vispārizglītojošo skolu spartakiādē: 1. – 5.kl. grupā – 6.vieta, 6. – 7.kl. grupā – III vieta, 8. – 9.kl. grupā – III vieta, 10. – 12.kl. grupā – 4.vieta

Kopvērtējumā Ziemeļu rajona starpskolu spartakiādē – 4.vieta.

Rīgas Nordea maratonā piedalās izglītojamie, viņu vecāki un pedagogi. Skolai Rīgas domes kauss par II labāko rezultātu skolu komandām.

**Basketbols**

Ziemeļu rajona starpskolu finālsacensības basketbolā: zēni 4 – 6.vieta, meitenes I vieta, zēni 5 – 8.vieta, meitenes I vieta.

Rīgas pils. starpskolu finālsacensības basketbolā - meitenes 3.vieta.

Rīgas skolēnu spēles Streetbolā zēni 3., 7.vieta, meitenes 15.vieta.

**6. Turpmākā attīstība**

**Skolas turpmākās attīstības prioritātes:**

**Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas**

Sekmēt kvalitatīvu mācību līdzekļu, resursu un personāla nodrošinājumu un tā izmantošanu izglītības programmu apgūvē.

Izvērtēt paveikto jauno vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu standartu ieviešanas procesā Latvijas vēsturē un Pasaules vēsturē.

Pilnveidot pamatzglītības mācību priekšmetu tematiskajos plānos diferencētu un individuālu pieeju izglītojamajiem.

### **Mācīšana un mācīšanās**

Mācību stundas kvalitātes paaugstināšana, izmantojot jaunākās tehnoloģijas un mācīšanas metodes.

Nodrošināt mācīšanas procesa diferenciaciju atbilstoši izglītojamo veselībai un spējām.

Turpināt mācību metodisko materiālu izstrādi, lai veicinātu informāciju tehnoloģiju izmantošanu.

Akcentēt mācīšanas procesā darba individualizāciju un diferenciaciju.

Pilnveidot izglītojamo mācību organizatoriskās prasmes.

Moderno informācijas tehnoloģiju efektīva izmantošana mācību procesā.

### **Izglītojamo sasniegumi**

Izglītojamo sasniegumu uzskaites izmantošana pedagoģisko metožu pilnveidošanā.

Pilnveidot sadarbību starp pedagogiem, atbalsta personālu un vecākiem.

Turpināt sniegt atbalstu izglītojamajiem valsts pārbaudes darbu mērķtiecīgā izvēlē.

### **Atbalsts izglītojamajiem**

Motivēt izglītojamos izmantot visas Skolas piedāvātās iespējas savas personības attīstīšanai.

Pilnveidot diferencētu un individuālu pieeju izglītojamajiem ikdienas mācību procesā.

Iesaistīt vecākus un sabiedrības pārstāvjus karjeras izglītībā.

Izglītojamo zinātniski pētniecisko darbu izstrādē piesaistīt ārējos resursus, uzlabot izglītojamo sasniegumus zinātniski pētnieciskajā darbībā.

Veicināt izglītojamo aktīvu līdzdalību lēmumu pieņemšanā un sabiedriskajā dzīvē.

Pilnveidot interešu izglītības piedāvājumu.

Pilnveidot veselībai un drošībai labvēlīgas rīcības prasmes ikdienā, veicinot personisko atbildību.

### **Iestādes vide**

Turpināt pilnveidot labvēlīgas un drošas vides izveidi.

Audzināt izglītojamo personīgu atbildību par disciplīnas un kārtības uzturēšanu un sekmēt aktīvu līdzdalību Skolas vides veidošanā.

Palielināt izglītības psihologa darbības efektivitāti Skolas mikroklimate veidošanā.

Nacionālo vērtību stiprināšana un popularizēšana – jāveicina īstenoto audzināšanas darba formu dažādība (tradīcijas, pasākumi, vide, sadarbības partneru iesaistīšana, dalība projektos u.c.).

## **Iestādes resursi**

Turpināt pedagogu tālākizglītību un pieredzes apmaiņu.

Pilnveidot pedagogu pašanalīzes prasmes.

Turpināt labiekārtot mācību telpas.

Iegādāties jaunus datorus datorklasei (atbilstoši piešķirtajam finansējumam).

Veicināt bibliotēkas modernizāciju.

Atjaunot un papildināt bibliotēkas mācību grāmatu fondu.

Eiropas fondu finanšu resursu piesaistīšana izglītības procesa uzlabošanai.

Pedagogu apmācība darbam ar modernajām informācijas un komunikāciju tehnoloģijām.

Turpināt atbalsta personāla un klašu audzinātāju sadarbības metožu pilnveidi.

Skolas attīstības plāna sekmīga īstenošana un izvērtēšana.

Izstrādāt attīstības plānu 2014. – 2019.gadam (ir izveidota darba grupa, noteikti mērķi un uzdevumi). Izvirzīt, ņemot vērā Skolas darbības pamatmērķus un pašnovērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, pārdomātas un reālas prioritātes jaunā attīstības plāna izveidei.

Turpināt pilnveidot Skolas darba organizāciju, vadības pārraudzības un kontroles darbu.

Apgūt darba pieredzi par tālmācības procesa un neklātienas mācību procesa nodrošināšanu un nepieciešamo tehnoloģisko nodrošinājumu.